

**UCHWAŁA NR 423/LVI/22**  
**RADY MIEJSKIEJ W NOWEJ RUDZIE**

z dnia 28 grudnia 2022 r.

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Nowa Ruda**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 i 583, 1005, 1079, 1561) w związku z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297, 1549, poz. 1768) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kłodzku, uchwała się co następuje:

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Nowa Ruda.

§ 2. Występujące w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Nowa Ruda, zwanym dalej regulaminem, określenia oznaczają:

- 1) ustawa – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zwaną dalej w skrócie u.c.p.g.;
- 2) gmina – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Nowa Ruda;
- 3) operator – należy przez to rozumieć podmiot, z którym gmina posiada podpisaną umowę na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 4) regulamin – należy przez to rozumieć regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Nowa Ruda,
- 5) odpady wielkogabarytowe - należy przez to rozumieć odpady, które ze względu na swoje wymiary nie mogą być umieszczane w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 6) pojemnik – należy przez to rozumieć także kontener, worek, kosz uliczny służący do gromadzenia odpadów;
- 7) właściciel nieruchomości – właściciel w rozumieniu u.c.p.g.;
- 8) umowa operatorska – należy przez to rozumieć umowę na odbiór odpadów lub odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w rozumieniu ustawy u.c.p.g.;
- 9) stacja zlewna – stacja zlewna w rozumieniu ustawy u.c.p.g.;
- 10) zbiornik bezodpływowy – zbiornik bezodpływowy w rozumieniu ustawy u.c.p.g.;
- 11) zwierzęta domowe – zwierzęta w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt;
- 12) zwierzęta gospodarskie – zwierzęta w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;
- 13) Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych – punkt prowadzony przez gminę lub zewnętrzny podmiot w ramach współpracy z gminą, do którego można przekazywać odpady komunalne na zasadach określonych w Regulaminie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych; zwany dalej PSZOK;

14) kod kreskowy (paskowy) – należy przez to rozumieć rozwiązanie techniczne umożliwiające poprzez automatyczną identyfikację właściciela nieruchomości, a polegające na graficznym odzwierciedleniu określonych znaków poprzez kombinację ciemnych i jasnych elementów, ustaloną według przyjętych reguł budowy danego kodu.

## Rozdział 2.

### Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

#### § 3. Prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych.

1. System selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmuje:

<b>Fracja odpadów</b>	<b>Sposób przekazywania odpadów przez właścicieli nieruchomości</b>
1) papier i tektura	- odbierane przez operatora w dniu wskazanym w harmonogramie - do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
2) szkło	- odbierane przez operatora w dniu wskazanym w harmonogramie - do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
3) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,	- odbierane przez operatora w dniu wskazanym w harmonogramie - do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
4) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone;	- odbierane przez operatora w dniu wskazanym w harmonogramie - do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
5) meble i inne odpady wielkogabarytowe;	- odbierane przez operatora w dniu wskazanym w harmonogramie - do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	- odbierane przez operatora w dniu wskazanym w harmonogramie - do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
7) przeterminowane leki i chemikalia	- do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych - do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach (dotyczy wyłącznie leków)
8) zużyte baterie i akumulatory	- do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych - do specjalistycznych pojemników, znajdujących się w budynkach użyteczności publicznej, szkołach itp.
9) odpady tekstyliów i odzieży	- do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki	- do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
11) zużyte opony	- do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
12) odpady budowlane i rozbiórkowe	- do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

2. Odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji wskazanych w ust. 1 powyżej, stanowią niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

3. Odpady zebrane selektywnie i pozostałe niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy przekazywać operatorowi w terminach wyznaczonych harmonogramem odbioru odpadów ustalonym przez gminę.

4. Odpady wymienione w §3 odbierane są bez ograniczenia w zamian za pobraną od mieszkańców opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

5. Przekazanie przez mieszkańców odpadów wymienionych w §3 do PSZOK następuje zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

6. Transport odpadów do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

7. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi mogą kompostować wytwarzane na terenie nieruchomości odpady biodegradowalne stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach.

8. Właściciele nieruchomości kompostujący bioodpady w przydomowych kompostownikach zgłaszają ten fakt w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

9. Zabrania się:

1) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych na niesegregowane (zmieszane) odpadów komunalnych:

a) odpadów niebezpiecznych,

b) przeterminowanych leków i chemikaliów,

c) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

d) zużytych baterii i akumulatorów,

e) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,

f) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,

g) zużytych opon,

h) odpadów budowlanych, remontowych i rozbiórkowych,

2) umieszczania w pojemnikach lub workach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, odpadów niemających charakteru odpadów komunalnych, w tym pochodzących z działalności gospodarczej odpadów opakowaniowych, odpadów medycznych oraz bioodpadów niestanowiących odpadów komunalnych;

3) umieszczania w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnego zbierania, odpadów innych niż te, na jakie przeznaczony jest pojemnik lub worek.

10. W PSZOK organizuje się zbieranie odpadów komunalnych w sposób ułatwiający mieszkańcom pozbywanie się odpadów komunalnych, w szczególności poprzez:

1) zachowanie odpowiedniego stanu sanitarnego i porządkowego miejsc przyjmowania odpadów;

2) podawanie w sposób zwyczajowo przyjęty do wiadomości dokładnych informacji o zakresie swojej działalności.

#### **§ 4. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego**

1. Właściciele nieruchomości zapewniają:

- 1) uprzątnięcie błota, lodu, śniegu i innych zanieczyszczeń z wydzielonych ciągów komunikacyjnych położonych na częściach nieruchomości służących do użytku publicznego, w szczególności dróg, chodników, dojść do budynków i garaży oraz do miejsc gromadzenia odpadów, poprzez gromadzenie tych zanieczyszczeń w miejscach, w których nie utrudnia to ruchu pieszego i nie zagraża przechodniom, pojazdom oraz istniejącej zieleni, z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji;
- 2) Uprzątnięcie i usuwanie, w tym między innymi poprzez zmywanie w miejscach zadaszonych, niewymienionych w pkt 1) zanieczyszczeń, w tym opadłych liści i odpadów pozostawionych w miejscach do tego nieprzeznaczonych, z części nieruchomości służących do użytku publicznego.
- 3) Usuwanie w sposób niezwłoczny sopli lodowych oraz nawisów śnieżnych z budynków i ich części;
- 4) Usuwanie błota, śniegu i lodu następuje niezwłocznie. Usuwanie innych zanieczyszczeń następuje w miarę potrzeb (np. liści).

2. Zabrania się uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię, w przydrożny pas zieleni, do kratek ściekowych bądź koszy ulicznych.

#### **§ 5. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi**

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami samochodowymi może odbywać się na terenie nieruchomości wyłącznie w miejscach przystosowanych do tego celu poprzez zapewnienie odprowadzania powstających ścieków do miejskiej sieci kanalizacji sanitarnej lub ogólnospławnej zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub gromadzenie ścieków w zbiornikach bezodpływowych, przy użyciu środków ulegających biodegradacji. W szczególności takie ścieki nie mogą być odprowadzane do zbiorników wodnych, do ziemi oraz do kanalizacji deszczowej.

2. Zakazuje się napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, jeżeli naprawy te mogą powodować zagrożenie dla środowiska. W szczególności zakazuje się napraw związanych z wymianą oleju silnikowego i przekładniowego, płynów chłodniczych i hamulcowych, napraw lakierniczych lub innych napraw, w wyniku których może nastąpić zanieczyszczenie terenu tymi substancjami.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

#### **§ 6. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości**

1. Do selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy stosować pojemniki lub worki odpowiednio oznaczone (kolorem i napisem) dla każdej frakcji osobno:

- 1) koloru niebieskiego z napisem "PAPIER"- na odpady papieru i tektury,
- 2) koloru zielonego z napisem "SZKŁO"- na szkło i opakowania ze szkła,
- 3) koloru żółtego z napisem "METALE I TWORZYWA SZTUCZNE"- na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale,
- 4) koloru brązowego z napisem "BIO" - na odpady biodegradowalne (w tym odpady zielone),

2. Właściciel nieruchomości wyposaża nieruchomość w kontenery lub w pojemniki natomiast worki dostarcza operator.

3. Pojemniki muszą być sprawne technicznie, szczelne, zamykane, wykonane z materiałów trudnopalnych, oznakowane odpowiednim kolorem, w sposób jednoznacznie wskazujący przeznaczenie pojemnika na odpady określonego rodzaju oraz przystosowane do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne.

4. Pojemność i ilość pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych musi być dostosowana do liczby osób korzystających z tych pojemników, ilości wytwarzanych odpadów na terenie nieruchomości oraz do częstotliwości ich odbierania.

5. Pojemniki muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu, numerem porządkowym nieruchomości.

6. W wypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

7. Do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych stosuje się wyłącznie pojemniki o pojemnościach od 60 l, 110 l, 120 l, 240 l, 550 l, 660 l, 770 l, 1100 l oraz kp – 6 o pojemności 6000 l i kp-7 o pojemności 7000 l. Pojemniki kontenerowe o pojemnościach 6000 l i 7000 l dopuszcza się tylko w przypadkach, gdy ilość osób korzystających z tych pojemników oraz ilość zbieranych odpadów komunalnych lub położenie tych nieruchomości nie pozwalają na zastosowanie mniejszych pojemników.

8. Do zbierania pozostałych odpadów stosuje się pojemniki lub worki.

9. Do selektywnego zbierania odpadów komunalnych stosuje się pojemniki od 60 l, 110 l, 120 l, 240 l, 550 l, 660 l, 770 l, 1100 l lub worki o pojemności od 60 l do 120 l.

10. Worki powinny być wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE o grubości minimum 0,06 mm; wyglądać estetycznie, być trwale oznakowane taśmą z nadrukiem zawierającym kod kreskowy określający numer porządkowy budynku.

11. W przypadku zbierania odpadów na drogach publicznych oraz na terenach przeznaczonych do użytku publicznego stosuje się pojemniki, zwane „koszami ulicznymi”, wykonane z materiałów niepalnych, o pojemności od 10 l do 60 l wyłożonych każdorazowo po ich opróżnieniu workiem ulegającym biodegradacji koloru czarnego. Sposób mocowania kosza ulicznego do podłoża lub jego konstrukcja powinny zabezpieczać kosz przed swobodnym przemieszczaniem kosza przez osoby nieuprawnione.

12. Przy określaniu minimalnej ilości pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości należy wziąć pod uwagę w pierwszej kolejności faktyczną ilość wytwarzanych odpadów lub można przyjąć następujące średnie ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w ciągu tygodnia:

- 1) dla budynków/lokalii mieszkalnych – co najmniej 30 litrów na jednego mieszkańca;
- 2) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli, żłobków – co najmniej 5 litrów na każdego ucznia, studenta, dziecko;
- 3) dla osób zatrudnionych w placówkach, o których mowa w pkt 2 – co najmniej 15 litrów na każdego pracownika;
- 4) dla lokali i punktów handlowych – co najmniej 15 litrów na każdego pracownika;
- 5) dla lokali gastronomicznych – co najmniej 20 litrów na każde miejsce konsumpcyjne;
- 6) dla punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej 15 litrów na każdego pracownika;
- 7) dla punktów i ogródków gastronomicznych – 2 litry/m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej (jednak co najmniej jeden pojemnik 110 litrów na punkt/ogródek);
- 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – co najmniej 15 litrów na pracownika;
- 9) dla szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. – co najmniej 15 litrów na jedno łóżko;
- 10) dla ogrodów działkowych – co najmniej 10 litrów na każdą działkę, w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku;

- 11) dla targowisk, hal targowych, giełd, stanowisk handlowych posadowionych w pasach dróg, placów i innych miejscach służących do użytku publicznego – 15 litrów na każde stanowisko handlowe;
- 12) dla obiektów sportowych i obiektów użyteczności publicznej oraz urzędów – co najmniej 15 litrów na każdego pracownika;
- 13) dla obiektów sportowych i obiektów użyteczności publicznej oraz urzędów- co najmniej 15 litrów na każdego pracownika;
- 14) dla cmentarzy – co najmniej 2 litry na 1 miejsce pochówku.

12. Dla pozostałych, nie wymienionych wcześniej podmiotów, tygodniowe ilości wytwarzania odpadów należy ustalać według najbliższego, podobnego charakteru prowadzonej działalności.

13. Pojemność jak i ilość pojemników musi być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów oraz do obsługiwanych nieruchomości nie powodując ich przepełnienia.

#### **§ 7. Warunki rozmieszczania pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów**

1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy ustawiać w granicach nieruchomości, z której zbierane są odpady, w miejscach dostępnych zarówno dla użytkownika, jak i dla podmiotów uprawnionych do odbierania odpadów, w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla osób trzecich.

2. W przypadku braku miejsca do ustawienia pojemników na terenie własnej nieruchomości dopuszcza się ustawienie pojemników na terenie nieruchomości sąsiedniej, pod warunkiem posiadania tytułu prawnego do dysponowania terenem na ten cel.

3. W przypadku, gdy nie jest możliwe ustawienie pojemników w miejscu dostępnym dla podmiotów uprawnionych bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, właściciel nieruchomości zobowiązany jest wystawić na czas odbioru odpadów pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych przed nieruchomością w taki sposób, aby nie utrudniać ruchu pieszego i kołowego oraz nie stwarzać zagrożenia dla osób trzecich, oraz po opróżnieniu pojemnika odstawić go w miejsce ustawienia.

5. Worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów należy umieszczać w miejscu ustawienia pojemników, nie wcześniej jednak niż w dniu poprzedzającym ich odbiór zgodnie z harmonogramem odbioru danego rodzaju odpadów. Dotyczy to również wystawiania mebli i innych odpadów wielkogabarytowych.

6. Dopuszcza się ustawienie pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych wspólnie dla dwóch lub więcej nieruchomości.

7. Kosze uliczne należy ustawiać w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego, przy przystankach komunikacyjnych oraz na terenach nieruchomości, na których znajdują się obiekty służące do użytku publicznego.

8. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w odpowiednim stanie sanitarnym porządkowym i technicznym oraz :

- 1) zapewnić należyty stan techniczny pojemnika (bez uszkodzeń lub braku którejkolwiek części niezbędnej do jego prawidłowego funkcjonowania);
- 2) zabezpieczyć miejsca gromadzenia odpadów komunalnych przed zalewaniem odpadów przez wody opadowe i dostępem osób trzecich;
- 3) zapewnić dostęp do miejsc gromadzenia odpadów komunalnych wyłącznie dla osób mających obowiązek gromadzenia odpadów w pojemnikach lub workach w nich ustawionych, a także odbierających odpady komunalne;

4) utrzymywać miejsca gromadzenia odpadów w stanie czystości. Nie dopuszczać do zalegania odpadów poza pojemnikami.

9. Pojemniki na odpady należy ustawiać na terenie nieruchomości w miejscu widocznym, trwale oznaczonym. Powierzchnia ma być wyrównana, najlepiej utwardzonej, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.

10. Miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich bieżące zamiatanie i uprzątnięcie.

11. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

#### **Rozdział 4.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

§ 8. 1. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

<b>Rodzaje odpadów komunalnych</b>	<b>Częstotliwość odbioru</b>
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu
Wyselekcjonowane: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,	Nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu
Bioodpady	Nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu, przy czym wytworzone odpady właściciele mogą kompostować w przydomowym kompostowniku spełniającymi wymogi dla tego typu urządzeń
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	Nie rzadziej niż 3 razy w roku
zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Nie rzadziej niż 2 razy w roku
selektywnie zbierane odpady komunalne, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 7 – 11	Systematycznie – dostosowując do ilości i rodzaju wytwarzanych odpadów
odpady budowlane i rozbiórkowe	Systematycznie w trakcie prowadzonych prac, nie później jednak niż po zakończeniu prac budowlanych, remontowych i modernizacyjnych
Odpady z koszy ulicznych ustawionych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego	Codziennie, a na szlakach turystycznych 2 razy w tygodniu (w poniedziałek i piątek)

2. Właściciele nieruchomości w tym przeznaczonych do użytku publicznego obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości, co najmniej jeden raz w roku.

3. Częstotliwość opróżniania z osadów lub innych odpadów z przydomowych oczyszczalni ścieków winna być zgodna z instrukcją ich eksploatacji.

4. Wywóz nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych lub opróżnianie osadnika oczyszczalni przydomowej należy wykonywać za pośrednictwem przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w tym zakresie.

#### **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 9. 1. W celu ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów oraz zmniejszenia ich objętości zaleca się:

- 1) minimalizowanie używania opakowań jednorazowych oraz podejmowanie działań zmierzających do ponownego wykorzystywania odpadów,
- 2) opróżnianie opakowań z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku na odpady surowcowe,

3) redukowanie objętości odpadów surowcowych poprzez zgniatanie opakowań z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem w pojemniku na odpady.

2. Odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone wytworzone na terenie nieruchomości, zaleca się zagospodarować we własnym zakresie i na własne potrzeby w kompostownikach przydomowych.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 10. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności. Środki ostrożności mają chronić przed zagrożeniem, uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane stworzyć warunki uniemożliwiające wydostanie się zwierząt z terenu nieruchomości.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są obowiązane do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w obiektach oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego. Postanowienie to nie dotyczy osób o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

4. Do obowiązków osób utrzymujących psy należy stały, skuteczny nadzór.

5. Zabrania się puszczania psów bez możliwości ich kontroli i bez oznakowania umożliwiającego identyfikację właściciela lub opiekuna.

6. Zakaz o którym mowa w ust. 3 nie dotyczy terenu prywatnego, jeżeli teren ten jest ogrodzony w sposób uniemożliwiający psu wyjście.

## **Rozdział 7.**

### **Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 11. 1. Zakazuje się chowu zwierząt gospodarskich na terenach zabudowy śródmiejskiej, wielorodzinnej, zwartej zabudowie jednorodzinnej, w budynkach zamieszkania zbiorowego, użyteczności publicznej, centrach handlowych, strefach przemysłowych i obszarach zabudowanych budynkami rekreacji indywidualnej.

2. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach ogródków działkowych na zasadach i warunkach określonych w wewnętrznym Regulaminie Rodzinnego Ogrodu Działkowego.

3. Zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach nieruchomości poza obszarem wymienionym w §19 pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

1. Posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.

2. Wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

4. Właściciel lub użytkownik zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych zobowiązany jest do usuwania nieczystości pozostawionych po zwierzęciu.

5. Pszczoły winny być trzymane w ulach, ustawionych w odległości co najmniej 10 m od granicy nieruchomości – w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z nieruchomości.

## **Rozdział 8.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

§ 13. 1. Obszarami podlegającymi obowiązkowej deratyzacji są:



- 1) obiekty, w których prowadzona jest działalność w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów;
- 2) budynki wielolokalowe;
- 3) obiekty związane z produkcją, handlem i magazynowaniem produktów rolnych oraz artykułów spożywczych;
- 4) obiekty związane z przetwórstwem rolno-spożywczym;
- 5) obiekty chowu i hodowli zwierząt;
- 6) obiekty, w których prowadzone jest zbiorowe żywienie.

2. Deratyzację należy przeprowadzać co najmniej dwukrotnie w ciągu roku w okresie kwiecień/maj oraz październik/listopad.

#### **Rozdział 9. Postanowienia końcowe**

§ 14. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc obowiązująca Uchwała Nr 122/XIV/19 Rady Miejskiej w Nowej Rudzie z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Nowa Ruda.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowa Ruda.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej



**Andrzej Behan**

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 ze zm.) rada gminy uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy. Regulamin jest jednym z podstawowych instrumentów umożliwiających gminie wypełnienie obowiązków organizatorskich w zakresie utrzymania czystości i porządku na jej terenie. Regulamin stanowi uzupełnienie przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie przez nią określonych.

Wprowadzenie nowego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Nowa Ruda wynika z konieczności doprecyzowania niektórych jego zapisów w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych z nieruchomości, wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe oraz przydomowe oczyszczalnie. Zmiana częstotliwości odbioru odpadów komunalnych ma na celu zahamowanie podwyżek stawek za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.

Stosownie do art. 4 ust.1 ww. Ustawy przedmiotowy projekt uchwały został zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
  
Andrzej Bonan