

# **Uchwała Nr 104/XIII/03 Rady Miejskiej w Nowej Rudzie z dnia 26 listopada 2003r.**

## **w sprawie trybu udzielenia i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. r. Nr 80, poz. 717), art. 90 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( t. j. z 1996 r. Dz. U. Nr 67, poz. 329, Nr 106, poz. 496, z 1997r. Nr 28, poz. 153, Nr 141, poz.943 z 1998 r. Nr 117, poz.759, Nr 162, poz.1126, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 48 poz.550, Nr 104, poz. 1104, Nr 120, poz. 1268, Nr 122, poz. 1320, z 2001r. Nr 111, poz. 1194, Nr 144, poz. 1615, z 2002r. Nr 41, poz. 362, Nr 113, poz. 984, Nr 141, poz. 1185, Nr 200, poz. 1683, z 2003r. Nr 6, poz. 65, Nr 128, poz. 1176, Nr 137, poz. 1304), art. 118 ust. 3 ustawy z 26 listopada 1998r. o finansach publicznych ( t. j. z 2003r. Dz. U. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 166, poz. 1611) Rada Miejska w Nowej Rudzie uchwała:

### **§ 1**

Tryb udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych określony w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

### **§ 2**

Wzór wniosku o przyznanie dotacji dla przedszkoli niepublicznych stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

### **§ 3**

Traci moc Uchwała nr 280/XXXIX/94 Rady Miejskiej w Nowej Rudzie z dnia 4 maja 1994 r. w sprawie zasad udzielania dotacji dla przedszkola niepublicznego, zmieniona Uchwałą Nr 105/XV/95 Rady Miejskiej w Nowej Rudzie z dnia 29 listopada 1995r., oraz Uchwałą Nr 330/XLI/01 Rady Miejskiej w Nowej Rudzie z dnia 7 listopada 2001r.

### **§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowej Rudy.

### **§ 5**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie z mocą obowiązującą 1 stycznia 2004 roku.

**Uzasadnienie**  
**do Uchwały Nr 104/XIII/03**  
**Rady Miejskiej w Nowej Rudzie**  
**z dnia 26 listopada 2003r.**

**w sprawie trybu udzielenia i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych.**

W dniu 20 sierpnia 2003r. nastąpiła zmiana ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty wprowadzając wiele zmian w zakresie wychowania przedszkolnego. Nowelizacja ustawy wprowadza między innymi obowiązek przedszkolny dla dzieci w wieku 6 lat. Reguluje w szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwość przyjęcia do przedszkola dzieci młodszych 2,5 letnich.

Określa sposób przekazywania przez JST dotacji dla przedszkoli i szkół niepublicznych.

Wprowadzenie tak dużej ilości zmian w zakresie funkcjonowania przedszkoli publicznych i niepublicznych wymusza konieczność wprowadzenia zmian w sposobie oraz zasadach jej rozliczania i dostosowanie ich do obecnie obowiązujących przepisów.

Ponieważ do kompetencji organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego na podstawie art. 90 ust 4 ww. ustawy należy ustalenie trybu udzielania i rozliczania dotacji podjęcie uchwały jest uzasadnione.

## Tryb udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych.

Ilekróć w treści uchwały jest mowa o „ustawie” rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( t. j. Dz. U. z 1996 r. Nr 67 poz. 329 z późn. zm. ).

### § 1

1. Dotacja udzielana jest na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej przedszkole niepubliczne, zwane dalej „Wnioskodawcą” na pokrycie wydatków bieżącej działalności dydaktycznej i opiekuńczo – wychowawczej.
2. Warunkiem przyznania dotacji jest złożenie wniosku do organu dotującego nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
3. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać następujące dokumenty:
  - a) zaświadczenie o wpisie do ewidencji, którego kopię przekazano właściwemu organowi podatkowemu,
  - b) „Karty zapisu dziecka” i umowy o świadczenie usług, zawarte z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci uczęszczających do przedszkola niepublicznego, wg stanu na dzień 10 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji,
  - c) zobowiązanie o informowaniu organu dotującego o zmianach zachodzących w liczbie wychowanków,
  - d) wskazanie numeru rachunku bankowego, na który ma być udzielana dotacja,
  - e) nazwę placówki i adres,
  - f) nazwę organu prowadzącego.

### § 2

Dotacja, o której mowa w § 1 ust. 1, przyznawana jest w wysokości określonej w art. 90 ust.2b ustawy i wyliczona na podstawie wykonania wydatków bieżących w roku, w którym składany jest wniosek o udzielenie dotacji.

### § 3

1. Dotacja jest przyznawana na każdego wychowanka uczęszczającego do przedszkola niepublicznego.
2. Przez uczęszczającego do przedszkola niepublicznego rozumie się dziecko objęte wychowaniem przedszkolnym o którym mowa w art.14 ustawy i biorące udział zajęciach przedszkolnych co najmniej 10 dni w miesiącu w wymiarze nie krótszym niż 5 godzin dziennie.

### § 4

Organ dotujący udziela dotacji po sprawdzeniu czy wnioskodawca spełnia warunki o których mowa w § 1.

## § 5

1. Podstawą do udzielenia dotacji o której mowa w § 1 są bieżące ponoszone przez miasto wydatki na przedszkola publiczne, przez które rozumie się wydatki miesięczne w przeliczeniu na jednego wychowanka zaplanowanego zgodnie z liczbą miejsc w arkuszu organizacji przedszkola publicznego tego samego typu.
2. Wysokość kwoty dotacji na jednego ucznia ustalana będzie jeden raz w roku , a podstawą jej naliczenia będą wykonane wydatki z okresu ostatnich 12 miesięcy tj. od stycznia do grudnia roku poprzedzającego rok na który ustalana jest dotacja.

## § 6

Udzielenie dotacji z budżetu miasta następuje po zawarciu umowy o dotację pomiędzy Burmistrzem a Wnioskodawcą.

## § 7

1. Dotacja przekazywana będzie w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.
2. Za okres w których przedszkole jest nieczynne dotacja nie przysługuje.

## § 8

1. Wnioskodawca składa wniosek o częściową kwotę dotacji na dany miesiąc do 5 dnia każdego miesiąca i jednocześnie sporządza i przekazuje gminie rozliczenie z otrzymanej części dotacji za miesiąc poprzedni.
2. Rozliczenie część otrzymanej dotacji powinno zawierać:
  - 1) imienną listę dzieci, uczęszczających do przedszkola, których pobyt został udokumentowany wpłatami czesnego i za wyżywienie,
  - 2) potwierdzenie wpłaty może być dokonane czytelnym podpisem osoby wpłacającej na liście wpłat należności lub dowodach wpłaty KP,
  - 3) lista powinna zawierać imię i nazwisko dziecka , datę urodzenia, adres zamieszkania oraz liczbę dni obecności dziecka w przedszkolu o których mowa w § 3.
3. W przypadku gdy z przedłożonego rozliczenia za dany miesiąc wynika, że faktyczna liczba dzieci uczęszczających w tym miesiącu do przedszkola była niższa od planowanej liczby dzieci, przyznana kolejna częściowa dotacja zostaje pomniejszona o nadpłatę z poprzedniego miesiąca.

## § 9

1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli wykorzystania dotacji .
2. Kontrolę prawidłowości wykorzystania przekazanej kwoty dotacji wykonuje Wydział Infrastruktury Społecznej Urzędu Miasta w Nowej Rudzie.
3. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem na jakie zostały przyznane podlegają zwrotowi wraz z ustalonymi odsetkami za zwłokę.

.....  
pieczęć

**Wniosek**  
o udzielanie dotacji dla Przedszkola Niepublicznego  
na okres od ..... do .....

1 Nazwa placówki .....

2. Adres .....

3. Nazwa organu prowadzącego .....

4. Planowana liczba wychowanków .....

5. Numer rachunku bankowego na który ma być przekazywana dotacja.....  
.....

6. Osoba odpowiedzialna za prawidłowe rozliczanie dotacji .....

7. Określenie rodzajów wydatków , które pokrywane będą z dotacji .....

.....

8. Do wniosku należy załączyć:

- zaświadczenie o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych,
- statut (w przypadku placówek nowo powstałych) , lub zmiany w statucie dokonane od dnia złożenia poprzedniego wniosku,
- zobowiązanie do informowania organu dotującego o zmianach zachodzących w liczbie wychowanków,
- listę zapisanych do przedszkola wychowanków ( stan w dniu 10 września ) z załączonymi kopiami ( potwierdzonymi za zgodność z oryginałem) kart zapisu dziecka do przedszkola, i umów o świadczenie usług zawartych z rodzicami lub opiekunami prawnymi.

Wnioskodawca

.....  
data podpis pieczęć

