



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013*

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający	Gmina Miejska Nowa Ruda		
Miejscowość	57-400 Nowa Ruda		
Adres	ul. Rynek 1		
Strona internetowa	www.um.nowaruda.bip.info.pl		
Godziny urzędowania	od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 - 15:30		
Tel./fax.	074 872 03 40, 074 872 22 68		
<b>NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:</b>			
<i>„Rewitalizacja miasta Nowa Ruda – remont budynków mieszkalnych w rynku”. Rynek 7, Rynek 12, Rynek 13, Rynek 16, Rynek 18, Rynek 19,</i>			
Kategoria wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45210000-2; 45453000-7; 45443000-4			
<b>Numer sprawy:</b>	<b>WI.271.05.2012/MF</b>		
<b>SPECYFIKACJE ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SPORZADZIŁ:</b>			
IMIĘ I NAZWISKO:	<b>Mariusz Fleszar</b>	DATA:	15.11.2012 r.
		PODPIS:	
<b>SPECYFIKACJE ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SPRAWDZIŁ:</b>			
NACZELNIK WYDZIAŁU INFRASTRUKTURY I INWESTYCJI:	<b>Roman Kaczmarek</b>	DATA	15.11.2012 r.
		PODPIS:	
<b>SPECYFIKACJE ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZATWIERDZIŁ:</b>			
BURMISTRZA MIASTA NOWA RUDA:	<b>Tomasz Kiliński</b>	DATA:	15.11.2012 r..
		PODPIS:	

## **SPIS TREŚCI**

<b>CZĘŚĆ I.</b>	<b>INFORMACJE O POSTĘPOWANIU</b>
ROZDZIAŁ I	Zamawiający
ROZDZIAŁ II	Tryb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
ROZDZIAŁ III	Przedmiot zamówienia
ROZDZIAŁ IV	Termin wykonania przedmiotu zamówienia
<b>CZĘŚĆ II.</b>	<b>INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW</b>
ROZDZIAŁ I	Warunki oraz dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy
ROZDZIAŁ II	Oferty wspólne
ROZDZIAŁ III	Dokumenty, jakie należy załączyć do oferty
ROZDZIAŁ IV	Forma oferty
ROZDZIAŁ V	Jawność postępowania, wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ
ROZDZIAŁ VI	Wadium
ROZDZIAŁ VII	Termin związania ofertą
ROZDZIAŁ VIII	Termin składania i otwarcia ofert
ROZDZIAŁ IX	Sposób kalkulacji ceny oferty
ROZDZIAŁ X	Wybór najkorzystniejszej oferty
ROZDZIAŁ XI	Informacje dotyczące umowy
ROZDZIAŁ XII	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
ROZDZIAŁ XIII	Środki ochrony prawnej
ROZDZIAŁ XIV	Postanowienia końcowe
<b>CZĘŚĆ III</b>	<b>FORMULARZE</b>

## **ROZDZIAŁ I. Zamawiający**

1. **Zamawiającym jest:** Gmina Miejska Nowa Ruda, 57-400 Nowa Ruda, ul. Rynek 1, Tel. (74) 872-03-00; (74) 872-03-01; fax (74) 872-22-68, e-mail: [miasto@um.nowaruda.pl](mailto:miasto@um.nowaruda.pl); [www.um.nowaruda.pl](http://www.um.nowaruda.pl), działająca w imieniu Wspólnot mieszkaniowych Rynek 7, Rynek 12, Rynek 13, Rynek 16, Rynek 18, Rynek 19,
2. **Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami.**  
Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:  
Mariusz Fleszar – tel. (74) 872 03 41  
e-mail: [mariusz.fleszar@um.nowaruda.pl](mailto:mariusz.fleszar@um.nowaruda.pl)

## **ROZDZIAŁ II. Tryb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14 000 euro i poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i art. 39 ustawy PZP.
2. **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia została opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego** [http: www.um.nowaruda.bip.info.pl](http://www.um.nowaruda.bip.info.pl)

### **Rozdział 1. Opis przedmiotu zamówienia**

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlano – montażowych oraz instalacyjnych w budynkach wielorodzinnych tj. **Rynek 7, Rynek 12, Rynek 13, Rynek 16, Rynek 18, Rynek 19** oraz wykonanie we współpracy ze specjalistą ornitologiem i chiropterologiem przeglądu obiektów (kamienic) pod kątem występowania miejsc gniazdowania i schronień zwierząt (ptaków i nietoperzy) wraz z ewentualnym wykonaniem zabezpieczenia tych miejsc przed ich zasiedleniem przez ww. zwierzęta.

#### **2. Zakres przedmiotu zamówienia:**

- 1) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, załączone do n/n SIWZ lub na stronie [www.um.nowaruda.pl](http://www.um.nowaruda.pl).
- 2) Dopuszcza się zastosowanie materiałów i urządzeń **równoważnych** o parametrach nie gorszych niż projektowane. Wykonawca, który zastosuje rozwiązania równoważne opisane w dokumentacji projektowej i w specyfikacjach technicznych, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 3) Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady przedmiotu zamówienia zakończy się po upływie 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
- 4) Na wykonawcy ciąży obowiązek uzyskania aktualnych pozwoleń, uzgodnień, warunków technicznych przyłączeń, które są niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z kosztami ich uzyskania.
- 5) Zamawiający określił przedmiot zamówienia za pomocą:

#### **RYNEK 7**

1. **elewacja** - projekt budowlany, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót

2. **opaska betonowa oraz podłączenie rury spustowej do kan. deszczowej** - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar
3. **wewnętrzna i zewnętrzna instalacja gazowa** - projekt budowlany, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar
4. **klatka schodowa** - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar

#### **RYNEK 12**

1. **elewacja** - projekt budowlany, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót
2. **wewnętrzna i zewnętrzna instalacja gazowa** - projekt budowlany, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar
3. **klatka schodowa** - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar

**Uwaga:** Dokumentacja techniczna obejmuje także remont dachu, wymianę stolarki okiennej oraz witryny. Elementy te nie są objęte niniejszym postępowaniem i nie należy ich brać pod uwagę przy dokonaniu wyceny.

#### **RYNEK 13**

1. **elewacja** - projekt budowlany, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót
2. **klatka schodowa** - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar

**Uwaga:** Dokumentacja techniczna obejmuje także remont dachu, wymianę stolarki okiennej oraz witryny. Elementy te nie są objęte niniejszym postępowaniem i nie należy ich brać pod uwagę przy dokonaniu wyceny.

#### **RYNEK 16**

1. **remont elewacji, remont dachu, klatka schodowa, remont instalacji odgromowej** – projekt budowlany podstawowy i zamienny, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót

**Uwaga:** Dokumentacja techniczna obejmuje także wymianę witryny. Element ten nie jest objęty niniejszym postępowaniem i nie należy go brać pod uwagę przy dokonaniu wyceny.

#### **RYNEK 18**

1. **elewacja** - projekt budowlany, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót
2. **dach** - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar
3. **klatka schodowa** - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar

**Uwaga:** Dokumentacja techniczna obejmuje także wymianę witryny oraz drzwi do lokalu użytkowego. Elementy te nie są objęte niniejszym postępowaniem i nie należy ich brać pod uwagę przy dokonaniu wyceny.

#### **RYNEK 19**

1. **elewacja** - projekt budowlany, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót
2. **dach instalacja przeciwooblodzeniowa w rynnach i rurach spustowych**- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar
3. **klatka schodowa** - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar

**Uwaga:** Dokumentacja techniczna obejmuje także remont dachu. Element ten nie jest objęty niniejszym postępowaniem i nie należy go brać pod uwagę przy dokonaniu wyceny.

**Uwagi ogólne:**

1. Szczegółowy zakres robót do wykonania przedmiotu zamówienia, określa dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej i zapoznał się z miejscem robót objętych zamówieniem oraz z całą dokumentacją budowlaną. Powinien we własnym zakresie przyjąć podstawy wyceny, tak aby zakres prac zawarty w wycenie – zapewniał wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób określony w dokumentacji projektowej i STWiOR.
3. Zamawiający w postępowaniu przetargowym jako formę wynagrodzenia przyjął wynagrodzenie ryczałtowe. Przedmiary robót, które stanowią dodatek do SIWZ służą wyłącznie celom poglądowym i pomocniczym
4. Faktury VAT wykonawca będzie wystawiał z podziałem na poszczególne kamienice.
5. Zamawiający **do oferty załączy harmonogram rzeczowo – finansowy** realizacji przedmiotu zamówienia, z którego ma wynikać kolejność realizacji robót. Harmonogram ma być sporządzony z podziałem na tygodnie realizacji, oddzielnie dla każdej kamienicy.
6. Wykonawca przed przystąpieniem do robót Zobowiązany jest do wykonanie we współpracy ze specjalistą ornitologiem i chiropterologiem przeglądu obiektów (kamienic) pod kątem występowania miejsc gniazdowania i schronień zwierząt (ptaków i nietoperzy) wraz z ewentualnym wykonaniem zabezpieczenia tych miejsc przed ich zasiedleniem przez ww. zwierzęta. Wykonawca powyższy zakres ma wykonać zgodnie z wytycznymi Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu wskazanymi w piśmie nr WPN.63231.1.342.2011.MI stanowiącego załącznik do SIWZ. Z ww. przeglądu Wykonawca dostarczy Zamawiającemu protokół potwierdzający wykonanie powyższego obowiązku, a w przypadku wykonania zabezpieczeń lub innych elementów wynikających z ww. pisma, w dniu odbioru robót przedstawi opracowanie sporządzone przez specjalistów ornitologa i chiropterologa potwierdzającymi wykonania zaleceń określonych w powyższym piśmie.

#### **ROZDZIAŁ IV. Terminy wykonania przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie **do dnia 30 września 2013r.**

Przez termin wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie zakończenie wszystkich robót i podpisanie protokołu odbioru końcowego

#### **CZEŚĆ II. INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW**

##### **ROZDZIAŁ I. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

###### **1. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy złożą ważną i odpowiednią ofertę *wg wzoru formularza nr 1* załączonego do SIWZ oraz:

- 1) **Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.** W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć odpowiednie dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem:

a) Oświadczenie o posiadaniu uprawnień niezbędnych do wykonywania działalności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, **wg wzoru formularza nr 2**;

2) **Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji robót budowlanych** tj.: w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonali:

a) co najmniej 2 zadania o zakresie i charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia, tj. wykonali renowacje na obiektach zabytkowych o powierzchni elewacji powyżej 300 m<sup>2</sup> każda,

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, oceniane będą łączne kwalifikacje i doświadczenie:

- wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone **wg wzoru formularza nr 3**;

3) **Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia** lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć odpowiednie dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem:

a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości i kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, **wg wzoru formularza nr 4, w tym co najmniej**:

- a) **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane wymagane w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- b) **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane wymagane w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- c) **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane wymagane w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej;

4) **Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia** w tym:

- a) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wykonywania robót budowlanych o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł,
- b) posiadają środki własne lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 800 000,00 zł.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszych warunków Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie

nie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, warunki jw. mogą spełniać łącznie:

**Ad.4.a.** opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

**Ad. 4.b.** informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

## **2. Sposób potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) Sprawdzenie w/w warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnia / nie spełnia.
- 2) Wykonawca w zakresie wskazanym w SIWZ jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
- 3) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 4) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

### **Uwaga:**

1. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale I
2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 9 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226 z 2009r. Poz. 1817) dotyczącej tych podmiotów.

## **3. Firmy wykluczone z udziału z postępowania przetargowego:**

- 1) Z ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy spełniają którąkolwiek z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 lub ust. 2 ustawy PZP.

- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 lub ust. 2 ustawy PZP, do swojej oferty Wykonawca powinien dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
- a) oświadczenie w/s braku podstaw do wykluczenia o treści wg wzoru formularza nr 6,
  - b) aktualny odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
  - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - e) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - f) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert;
  - g) dowód wniesienia wadium.

#### **4. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,



c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

## **ROZDZIAŁ II. Oferty wspólne**

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika.
2. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
3. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
  - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ,
  - b) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
    - I. Oferta będzie zawierać informacje i dokumenty wymienione w Części II, Rozdział I ust. 3 pkt. 2 ppkt a) do f) dotyczące każdego partnera konsorcjum. Pozostałe wymogi Wykonawcy mogą spełniać łącznie.
    - II. Oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
    - III. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
    - IV. Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami,
    - V. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant (pełnomocnik) pozostałych.

**Uwaga:** warunki, o których mowa w Części II, Rozdziale I SIWZ (ust. 1 pkt 1 do pkt 4) podmioty składające ofertę wspólną mogą spełniać łącznie, natomiast warunek, o którym mowa w Części II, Rozdział I SIWZ (ust. 1 pkt 2 „*Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji robót budowlanych*”) podmioty składające ofertę wspólną musi być spełniony przez jednego członka konsorcjum w całym zakresie.

c) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, która będzie spełniała następujące wymagania:

- I. umowa konsorcjum musi być zawarta na okres nie krótszy niż czas realizacji zamówienia wraz z okresem rękojmi lub gwarancji, w zależności od tego, który termin jest dłuższy,

- II. umowa konsorcjum musi jasno precyzować cel gospodarczy, w jakim została ona zawarta,
- III. umowa musi wskazywać reprezentanta (lidera) konsorcjum,
- IV. umowa nie może dopuszczać możliwości jej wypowiedzenia przez któregokolwiek z jego członków w trakcie realizacji zamówienia wraz z okresem gwarancji/rękojmi,
- V. zakazuje się zmian w zawartej umowie bez zgody Zamawiającego,
- VI. wszelkie rozliczenia finansowe (płatności faktur) Zamawiający dokonywać będzie z liderem konsorcjum,
- VII. z umowy musi wynikać, iż członkowie konsorcjum ponoszą odpowiedzialność solidarnie.

### **ROZDZIAŁ III. Dokumenty, jakie należy załączyć do oferty**

1. Do wypełnionego formularza oferty wg wzoru nr 1 winny być dołączone dokumenty wymienione w Części II, Rozdział I ust. 1,2,3, z uwzględnieniem uprawnień wynikających z Rozdziału I ust. 2 pkt 3 i 4 oraz uwag nr 1 i 2 w Części II, Rozdział I ust. 2.
2. **Do wypełnionego formularza oferty wg wzoru nr 1 należy dołączyć harmonogram robót z podziałem na poszczególne kamienie.**
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania – zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawa zamówień publicznych.
4. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

### **ROZDZIAŁ IV. Forma oferty**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z wszystkimi rozdziałami oraz załącznikami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.
2. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty wspólnej (np. konsorcjum firm czy spółka cywilna).
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, czytelnym pismem, w jednym egzemplarzu na formularzu oferty, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji. Załączniki muszą być ponumerowane, wymienione z nazwy, złożone w kolejności wskazanej na formularzu oferty oraz spięte w sposób uniemożliwiający de-kompletację. Załączniki do specyfikacji należy wypełnić ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku, gdy jakkolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać na nich: „nie dotyczy”. Wszelkie oświadczenia, wykazy oraz inne informacje Wykonawcy mogą składać na własnych drukach, pod warunkiem, że zostaną one sporządzone według schematu druków

- załączonych do specyfikacji. Zmiana treści załączników dołączonych do specyfikacji jest niedopuszczalna.
5. Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane na każdej zapisanej stronie, przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, w imieniu Wykonawców uznaje się:
    - a) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy w rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw,
    - b) osoby wskazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
    - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
    - d) w przypadku gdy Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca zobowiązany dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez pozostałych współników.
  6. W przypadku oferty składanej wspólnie, ofertę należy opatrzyć pełną nazwą i dokładnym adresem wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną, z zaznaczeniem lidera (pełnomocnika).
  7. Wszelkie poprawki naniesione w ofercie lub w załącznikach przez Wykonawcę, winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę wraz ze wskazaniem daty kiedy zostały naniesione zmiany.
  8. Dokumenty dołączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony adnotacją „za zgodność z oryginałem”). Je żeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
  9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
  10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej. Oferta wariantowa nie będzie brana pod uwagę i zostanie odrzucona wraz z ofertą podstawową.
  11. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
  12. Ofertę należy umieścić w dwóch (nieprzejrzystych) kopertach:

**Koperta zewnętrzna** - musi być zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany na wstępie, opisana: „Oferta na wykonanie zadania pod nazwą: **„Rewitalizacja miasta Nowa Ruda – remont budynków mieszkalnych w rynku”**” - nie otwierać przed komisyjnym otwarciem ofert. **Koperta wewnętrzna** - musi być zaadresowana oraz opisana jw. oraz dodatkowo musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
  13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
  14. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
  15. Oferty złożone po terminie składania Zamawiający zwraca niezwłocznie wykonawcom.

## **ROZDZIAŁ V. Jawność postępowania, wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ**

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.

2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 (podczas otwarcia podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a takie informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach).
4. Oświadczenie dotyczące części oferty zastrzeżonej jako obejmującej tajemnicę przedsiębiorstwa powinno być wyrażone poprzez wypełnienie pkt 10 wzoru nr 1 do SIWZ (oferta). Jeżeli oferta będzie zawierać informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, dokumenty te należy umieścić w osobnym opakowaniu i będą stanowić oddzielną część oferty. Powinny zawierać kolejną numerację stron i być opisane „Objęte tajemnicą przedsiębiorstwa - nie udostępniać osobom trzecim”.
5. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z zasady jawności, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem. Zamawiający po otrzymaniu wniosku udostępni do wglądu żadaną ofertę/y. Wyboru dnia oraz godziny, kiedy może nastąpić przeglądanie oferty, dokona Zamawiający.
6. Oferty, protokół oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania mogą być przeglądane tylko i wyłącznie w siedzibie Zamawiającego, na pisemny wniosek Wykonawcy, według zasad określonych w § 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2008r. Nr 188 poz. 1154). Zamawiający umożliwia w swojej siedzibie sporządzanie kopii lub odpisów protokołu wraz z załącznikami bądź przesyła na wniosek Wykonawcy kopię protokołu pocztą (kopia formatu A4 - 0,30 zł, A3 - 0,50 zł) za zaliczeniem pocztowym.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawnienia źródła zapytania oraz udostępni je na stronie internetowej.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7.
9. Pytania dotyczące treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, jak również oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane w trakcie postępowania, Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywali pisemnie (za zwrotnym potwierdzeniem odbioru). Dopuszcza się również obieg dokumentów za pośrednictwem faksu, wówczas każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania. Treści zapytań wraz z wyjaśnieniami będą również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Modyfikacja może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełniania tych warunków. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana, stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie doręczona wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ VI. Wadium**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 30 000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100 złotych).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniężnej,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 28 maja 2004r o zmianie ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości oraz niektórych ustaw (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z 2000r. z późn. zm.)
3. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej, wadium należy wnieść przelewem na konto w Banku Zachodni WBK nr 10 1090 2330 0000 0005 9600 0039 Wadium winno być na koncie Zamawiającego nie później niż przed upływem terminu składania ofert. Dowód potwierdzenia złożenia wadium należy załączyć do oferty.
4. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji, poręczeń, oryginał dokumentu należy złożyć nie później niż przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 31, I piętro. Kopię dokumentu, należy dołączyć do oferty, z uwzględnieniem pkt. 5.
5. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie z dopiskiem „oryginał dowodu wniesienia wadium”.
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 10.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
  - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego,
  - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - d) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

## **ROZDZIAŁ VII. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę Orzeczenia.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **ROZDZIAŁ VIII. Termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: w Urzędzie Miejskim w Nowej Rudzie, ul. Rynek 1, pok. 13 do dnia **30.11.2012r. do godz. 10<sup>00</sup>**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w ust. 1 niniejszego rozdziału, zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.11.2012r. o godz. 10<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego: Urzędzie Miejskim w Nowej Rudzie ul. Rynek 1, 57-400 Nowa Ruda – pokój 308  
Otwarcie ofert jest jawne.

5. Część jawna polega na sprawdzeniu czy opakowania zewnętrzne ofert nie są naruszone, oraz otwarciu ofert w kolejności wpływu i podaniu do wiadomości zebranych nazw i adresów Wykonawców, cen ofertowych, terminu wykonania zamówienia.
6. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Informacje, o których mowa w ust. 5 i 6 Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## **ROZDZIAŁ IX. Sposób kalkulacji ceny oferty**

1. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na formularzu załączonym do SIWZ. Podstawę do ustalenia ceny oferty dla robót budowlanych stanowią: projekty budowlane oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Wykonawca powinien we własnym zakresie przyjąć podstawy wyceny, tak aby zakres prac zawarty w wycenie – zapewniał wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób określony w projektach i STWiOR. Przedmiary robót mają charakter pomocniczy.
2. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zarówno dla robót budowlanych jak i wykonania we współpracy ze specjali-

stą ornitologiem i chiropterologiem przeglądu obiektów (kamienic) pod kątem występowania miejsc gniazdowania i schronień zwierząt (ptaków i nietoperzy) wraz z ewentualnym wykonaniem zabezpieczenia tych miejsc przed ich zasiedleniem przez ww. zwierzęta. Na wykonawcy ciąży także obowiązek uzyskania aktualnych pozwoleń, uzgodnień, wraz z kosztami ich uzyskania.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy wyłonionego w n/n postępowaniu będzie mieć charakter **ryczałtowy**.
4. Podana cena za wykonanie przedmiotu Zamówienia ma być podana jako **kwota brutto z obowiązującym podatkiem VAT**
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
6. W całkowitej cenie ofertowej przedłożonej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Złożona oferta ma obejmować wycenę wszystkich robót budowlanych dla kamienic: Rynek 7, Rynek 12, Rynek 13, Rynek 16, Rynek 18, Rynek 19 oraz wykonanie we współpracy ze specjalistą ornitologiem i chiropterologiem przeglądu obiektów (kamienic) pod kątem występowania miejsc gniazdowania i schronień zwierząt (ptaków i nietoperzy).

#### **Kryterium oceny - najniższa cena netto - waga 100 %**

$$C = \frac{\text{Cena najniższa z oferowanych}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100\text{pkt}$$

W postępowaniu o zamówienie publiczne zostanie wybrana oferta, która wg formuły ocen ofert uzyska najwyższą ilość punktów.

#### **ROZDZIAŁ X. Wybór najkorzystniejszej oferty**

1. W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi czy poszczególni Wykonawcy spełniają wymagania art. 22 i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwzględnieniem art. 26 ustawy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, złożona przez niego oferta nie jest rozpatrywana i uznawana jest za odrzuconą.
3. W następnym etapie badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy oferty Wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
4. W razie, gdy złożona oferta będzie sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, Zamawiający dokona odrzucenia rozpatrywanej oferty. Zamawiający odrzuci rozpatrywaną ofertę, także w innych przypadkach, określonych w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny Zamawiający poprawi na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy.
7. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający może unieważnić postępowanie także w innych przypadkach, określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej specyfikacji).
9. Zamawiający, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o której mowa w ust. 9 pkt. a) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.

## **ROZDZIAŁ XI. Informacje dotyczące umowy**

1. Podstawą zawarcia umowy będą przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy kodeksu cywilnego, postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz oferta przedłożona w przetargu.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający podpisze umowę, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty – jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane faxem, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminami określonymi wyżej, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie wykluczono żadnego Wykonawcy i nie odrzucono żadnej oferty.
3. Projekt umowy jako formularz nr 5 stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający dopuszcza ewentualne zmiany następujących postanowień umowy:
  - a) zmiany osób wykonujących czynności Wykonawcy, wymienionych w ofercie, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego oraz że osoby te będą spełniać warunki opisane w SIWZ,
  - b) zmiany osób biorących udział w przedsięwzięciu ze strony Zamawiającego,



- c) zmiany terminu zakończenia przedmiotu zamówienia spowodowane przebiegiem procesu inwestycyjnego i nie zawinione przez Wykonawcę,
- d) zmiany podmiotów trzecich na etapie realizacji przedmiotu umowy na zasobach których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca,
- e) zmiany sposobu regulowania należności Wykonawcy spowodowane przebiegiem procesu inwestycyjnego, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy.

## **ROZDZIAŁ XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Zachodni WBK S.A. Oddział Nowa Ruda, Nr: 10 1090 2330 0000 0005 9600 0039** z podaniem tytułu: „*zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy ...../...../.....*”.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w ust. 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

## **ROZDZIAŁ XIII. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności,

do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę; opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu; wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia; odrzucenia oferty.

## **ROZDZIAŁ XIV. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) (dalej PZP) - w sprawach nie uregulowanych PZP, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.)
2. **Podwykonawcy.** Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Informacje na temat udziału podwykonawców, co do realizacji zamówienia należy zamieścić w „Formularzu ofertowym”. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za usługi wykonane przez podwykonawców.
3. Zawartość dokumentacji przetargowej:
  - 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
  - 2) Wzór oferty wraz z formularzami dotyczącymi informacji o kwalifikacjach wykonawców (formularze 1 – 6)
  - 3) Projekt umowy (formularz nr 5)
  - 4) Harmonogram rzeczowo-finansowy (formularz 7)
  - 5) Dokumentacja projektowa - wielobranżowa
  - 6) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – wielobranżowe
  - 7) Przedmiar robót – (*material pomocniczy*)
  - 8) Pismo Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu nr WPN.63231.1.342.2011.MI

### CZĘŚĆ III. FORMULARZE I ZAŁĄCZNIKI



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY  
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Formularz wzór nr 1*

### FORMULARZ OFERTY

pełna nazwa Wykonawcy

.....

..... dnia

adres siedziby Wykonawcy

ulica.....

miasto.....

województwo .....

*/ pieczęć firmowa /*

Nr NIP .....

Nr REGON .....

nr telefonu .....

nr telefaksu .....

**Gmina Miejska Nowa Ruda  
ul. Rynek 1  
57-400 Nowa Ruda**

### O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia pod nazwą.:

***„Rewitalizacja miasta Nowa Ruda – remont budynków mieszkalnych w rynku”  
Rynek 7, Rynek 12, Rynek 13, Rynek 16, Rynek 18, Rynek 19,***

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w projekcie umowy - za wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości:

**CENA OFERTOWA RYCZAŁTOWA**      .. . . . . , .. . . . . **PLN**

*słownie złotych:* .....

**Cena zawiera obowiązujący podatek VAT**

*w tym:*

1. roboty budowlane z podziałem na poszczególne kamienice z uwzględnieniem procentowego podziału:

**a) Kamienica Rynek 7 – 7,88%**

.....zł brutto

(słownie:.....)

**b) Kamienica Rynek 12 – 11,35%**

.....zł brutto

(słownie:.....)

**c) Kamienica Rynek 13 – 11,66%**

.....zł brutto

(słownie:.....)

**d) Kamienica Rynek 16 – 27,77%**

.....zł brutto

(słownie:.....)

**e) Kamienica Rynek 18 – 21,84%**

.....zł brutto

(słownie:.....)

**f) Kamienica Rynek 19 – 19,50%**

.....zł brutto

(słownie:.....)

**2. wykonanie we współpracy ze specjalistą ornitologiem i chiropterologiem przeglądu obiektów (kamienic) pod kątem występowania miejsc gniazdowania i schronień zwierząt (ptaków i nietoperzy) wraz z ewentualnym wykonaniem zabezpieczenia tych miejsc przed ich zasiedleniem przez ww. zwierzęta.**

.....zł brutto

(słownie:.....)

z uwzględnieniem podziału na poszczególne kamienice:

**a) Kamienica Rynek 7**

.....zł brutto

(słownie:.....)

**b) Kamienica Rynek 12**

.....zł brutto

(słownie:.....)

**c) Kamienica Rynek 13**

.....zł brutto

(słownie:.....)

**d) Kamienica Rynek 16**

.....zł brutto

(słownie:.....)

**e) Kamienica Rynek 18**

.....zł brutto

(słownie:.....)

**f) Kamienica Rynek 19**

.....zł brutto

(słownie:.....)

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: **do dnia 30 września 2013r.**

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni.

5. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać siłami własnymi / siłami Podwykonawców *(niepotrzebne skreślić)*. Części zamówienia, które wykonywać będą Podwykonawcy .  
.....  
.....  
Pisemne zobowiązanie podmiotów jw do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia stanowi załącznik nr .... do oferty (oświadczenie Podwykonawcy).
  
6. Wadium przetargowe o wartości 30 000,00 zł zostało wniesione w dniu ..... w formie ....., dowód wniesienia wadium przedkładamy w załączeniu.
  
7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  
8. Oświadczamy, że udzielamy Zamawiającemu: gwarancji jakości oraz rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia, na warunkach określonych w projekcie umowy, to jest na okres 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
  
9. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie: .....
  
10. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach ....., niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....

Oferta zawiera: ..... ponumerowanych stron.

.....dnia .....

\_\_\_\_\_  
podpis osoby /osób/ upoważnionej



Formularz wzór nr 2

Załącznik Nr .....

Pieczęć wykonawcy

## O Ś W I A D C Z E N I E

w trybie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Działając w imieniu .....

[nazwa wykonawcy]

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że:

**Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**

***„Rewitalizacja miasta Nowa Ruda – remont budynków mieszkalnych w rynku”.  
Rynek 7, Rynek 12, Rynek 13, Rynek 16, Rynek 18, Rynek 19,***

wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami), a mianowicie:

1. Posiadam/y uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia /lub/ przedstawiamy pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.  
*/niepotrzebne skreślić/*
4. Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Miejscowość, data .....

.....  
Podpis osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy



Formularz wzór nr 3

Załącznik nr .....

**WYKAZ REALIZACJI WYKONANYCH PORÓWNYWALNYCH Z PRZEDMIOTEM  
ZAMÓWIENIA  
Z OKRESU OSTATNICH 5 LAT**

wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

---

**Nazwa i adres Wykonawcy**

.....  
.....

---

Nazwa inwestycji (z lokalizacją)	Nazwa Zamawiającego (z adresem i tel.)	Zakres rzeczowy inwestycji	Data wykonania wg protokołu odbioru	Uwagi

.....  
[podpis]



Formularz wzór nr 4

Załącznik nr .....

**WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA REALIZACJĘ ROBÓT BUDOWLANYCH**

**Nazwa i adres Wykonawcy**

.....  
.....

Numer telefonu ..... Numer faxu .....

Nazwisko i imię	Stanowisko	Podstawa do dysponowania osobą		Opis doświadczeń	Rodzaj Uprawnień
		Wykonawca dysponuje osobami <sup>1</sup>	Wykonawca będzie dysponował osobami <sup>2)</sup>		

.....  
[ podpis ]

<sup>1)</sup> Jeżeli Wykonawca dysponuje wskazaną w danym wierszu osobą należy wypełnić kolumnę nr 3 poprzez wpisanie **DYSPONUJE**

<sup>2)</sup> Jeżeli Wykonawca będzie dysponował wskazaną w wierszu osobą należy w kolumnie nr 4 wpisać nazwę podmiotu, który udostępnia wskazaną osobę. Do wykazu należy załączyć pisemne zobowiązania wskazanych w kolumnie nr 4 podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.





*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013*

Formularz wzór nr 5

Załącznik Nr .....

UMOWA NR : .....

Zawarta w dniu ..... 2012 roku, w Nowej Rudzie pomiędzy Gminą Miejską Nowa Ruda reprezentowaną przez:

1) Tomasz Kilińskiego - Burmistrza Miasta, zwaną dalej „**Zamawiającym**” działającym w imieniu Gminy Miejskiej Nowa Ruda oraz Wspólnot Mieszkaniowych:

5. Wspólnota Mieszkaniowa Rynek 7,
6. Wspólnota Mieszkaniowa Rynek 12,
7. Wspólnota Mieszkaniowa Rynek 13,
8. Wspólnota Mieszkaniowa Rynek 16,
9. Wspólnota Mieszkaniowa Rynek 18,
10. Wspólnota Mieszkaniowa Rynek 19,

a

.....  
reprezentowanym przez:

1) .....  
zwaną/ym dalej w treści Umowy "**Wykonawcą**",

Stosowanie do wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oraz dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty, Strony zawarły umowę następującej treści:

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlano – montażowych oraz instalacyjnych w budynkach wielorodzinnych tj. Rynek 7, Rynek 12, Rynek 13, Rynek 16, Rynek 18, Rynek 19 zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia..... stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. wykonanie we współpracy ze specjalistą ornitologiem i chiropterologiem przeglądu obiektów (kamienic) pod kątem występowania miejsc gniazdowania i schronień zwierząt (ptaków i nietoperzy) wraz z ewentualnym wykonaniem zabezpieczenia tych miejsc przed ich zasiedleniem przez ww. zwierzęta. Wykonawca powyższy zakres ma wykonać zgodnie z wytycznymi Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu wskazanymi w piśmie nr WPN.63231.1.342.2011.MI
3. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ w tym dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiących załącznik nr 2 do umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

## **§ 2**

### **Termin wykonania zamówienia**

Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy nastąpi nie później niż w **do dnia 30 września 2013 r.**

## **§ 3**

### **Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy, w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy;
2. Zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
3. Wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody;
4. Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
5. Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

## **§ 4**

### **Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
2. Zabezpieczenie i wyгородzenie terenu robót;
3. Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
4. Wykonanie przedmiotu umowy w terminach i w zakresie określonym w zaktualizowanym najpóźniej do 3 dni od zawarcia niniejszej umowy harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do SIWZ.
5. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
6. Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
7. Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw: Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. z 2008r. Dz. U. Nr 25, poz. 150 z późniejszymi zmianami),
8. Ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (tj. z 2010 r. Dz. U. Nr 185, poz. 1243 z późniejszymi zmianami), Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
9. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę ppoż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
10. Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
11. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;

12. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
13. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
14. Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
15. Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
16. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
17. Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
18. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
19. Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
20. Posiadanie ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia.
21. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
22. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, ppoż
23. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur tak aby wynikało z nich jednoznaczne powiązanie z realizowanym projektem. Faktury VAT wykonawca będzie wystawiał z podziałem na poszczególne kamienie.
24. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
25. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami i wykonywania przedmiotu umowy osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
26. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 25, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
27. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 25 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
28. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

## § 5

### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości \_ . \_ \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ złotych brutto (słownie złotych: .....), w tym: roboty budowlane, o których mowa w §1 ust. 1 umowy .....zł brutto, wykonanie przeglądu obiektów, o którym mowa w §1 ust. 2 umowy .....zł brutto. Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Faktury VAT Wykonawca będzie wystawiał z podziałem na poszczególne kamienice z uwzględnieniem procentowego podziału kosztów zgodnie z poniższymi wskaźnikami:  
Roboty budowlane:
  - a) Rynek 7 – 7,88%,
  - b) Rynek 12 – 11,35%,
  - c) Rynek 13 – 11,66%,
  - d) Rynek 16 – 27,77%,
  - e) Rynek 18 – 21,84%.
  - f) Rynek 19 – 19,50%.
4. Faktury VAT za wykonanie przeglądu, o którym mowa w §1 ust. 2 umowy Wykonawca będzie wystawiał z podziałem na poszczególne kamienice.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
7. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty następować będzie sukcesywnie za wykonane roboty do wartości 65% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ust. 1 , na podstawie faktur zatwierdzonych przez Zamawiającego i wystawionych przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego protokołu częściowego odbioru robót.
8. Protokół częściowego odbioru robót sporządzony będzie przez kierownika budowy (robót), na podstawie elementów zestawionych w tabeli elementów rozliczeniowych, którą przygotowuje Wykonawca i uzgodni z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy, po podpisaniu protokołu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
9. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.
10. Faktury VAT płatne będą przez Wspólnoty Mieszkaniowe przelewem bankowym w ciągu 30 dni licząc od daty złożenia prawidłowej faktury VAT. Faktury VAT Wykonawca będzie wystawiał na każdą Wspólnotę mieszkaniową.
11. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

## § 6

### Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - a) Odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie części robót,
  - b) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,

- c) Odbiór końcowy.
2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, pisemnie z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym podjęcie działań przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
  3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego, nie później niż na dwa dni robocze przed planowanym terminem odbioru.
  4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
  5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
    - a) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną
    - b) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
    - c) Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
    - d) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót),
  6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
  7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
  8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
  9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
  11. Odbiór prac określonych w §1 ust. 2 umowy nastąpi po przekazaniu opracowania sporządzonego przez specjalistów ornitologa i chiropterologa potwierdzającego wykonania zaleceń określonych w powyższym piśmie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu wskazanymi w piśmie nr WPN.63231.1.342.2011.MI.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) Za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,6% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w § 2 niniejszej umowy),
  - b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 35% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1,
  - d) Za zawinione przez wykonawcę opóźnienie w wykonaniu poszczególnych etapów określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym o którym mowa w § 4

ust. 1 pkt 4 umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym dla poszczególnych kamienic za każdy dzień zwłoki przekraczający 1 tydzień terminu określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym. Obciążenie powyższą karą umowną będzie następowało w stosunku do opóźnienia odrębnie na poszczególnych Wspólnotach mieszkaniowych.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, z wyłączeniem odstąpienia na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Kara umowna naliczana jest w formie noty księgowej. Zapłata kary umownej następuje przez potrącenie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Łączna wysokość kary umownej nie może przekroczyć 35% należnego wynagrodzenia.

## **§ 8**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 5 ust. 1, tj..... zł (*słownie złotych*.....) w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
  - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanego;
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

## **§ 9**

### **Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - a) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni
  - b) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
  - c) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego - w terminie 10 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
  - a) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania - w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;

- b) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru - w terminie 1 miesiąca od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru;
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:
  - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - b) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - c) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - d) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

## **§ 10**

### **Umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją jakości i rękojmią za wady.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647<sup>1</sup> § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
9. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

## **§ 11**

### **Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

## **§ 12**

### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach:
  - a) zmiany osób wykonujących czynności Wykonawcy, wymienionych w ofercie, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego oraz że osoby te będą spełniać warunki opisane w SIWZ,
  - b) zmiany osób biorących udział w przedsięwzięciu ze strony Zamawiającego,
  - c) zmiany terminu zakończenia przedmiotu zamówienia spowodowane przebiegiem procesu inwestycyjnego i nie zawinione przez Wykonawcę,
  - d) zmiany podmiotów trzecich na etapie realizacji przedmiotu umowy na zasobach których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca,
  - e) zmiany sposobu regulowania należności Wykonawcy spowodowane przebiegiem procesu inwestycyjnego, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy.



### **§ 13**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.) oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

### **§ 14**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

#### **Integralną część umowy stanowią załączniki:**

- e) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
- f) SIWZ, dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - załącznik nr 2
- g) Harmonogram rzeczowo-finansowym – załącznik nr 3

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

Pieczęć wykonawcy

## O Ś W I A D C Z E N I E

w trybie z art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

Działając w imieniu .....

.....

[nazwa i adres Wykonawcy]

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że:

**Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**

**„Rewitalizacja miasta Nowa Ruda – remont budynków mieszkalnych w rynku”.  
Rynek 7, Rynek 12, Rynek 13, Rynek 16, Rynek 18, Rynek 19,**

---

- na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami).

Miejscowość, data .....

.....

Podpis osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy