

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający	Gmina Miejska Nowa Ruda
Miejscowość	57-400 Nowa Ruda
Adres	ul. Rynek 1
Strona internetowa	www.um.nowaruda.bip.info.pl
Godziny urzędowania	od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 - 15:30
Tel./fax.	074 872 03 26, 074 872 22 68

NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

Dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół w roku szkolnym 2012/2013.

Numer sprawy:

IS.271.01.2012

SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SPORZADZIŁ:

IMIĘ I NAZWISKO:	Kazimierz Fester	DATA:	26. 06.2012 r.
		PODPIS:	

SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA SPRAWDZIŁ:

NACZELNIK WYDZIAŁU INFRASTRUKTURY I INWESTYCJI:	Leszek Wójcik	DATA	26. 06.2012 r.
		PODPIS:	

SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZATWIERDZIŁ:

ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA NOWA RUDA:	Marzena Wolińska	DATA:	26. 06.2012 r.
		PODPIS:	

SPIS TREŚCI:

- Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu
- Rozdział 1.** Opis przedmiotu zamówienia
- Rozdział 2.** Termin wykonania zamówienia
- Rozdział 3.** Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- Rozdział 4.** Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców
- Rozdział 5.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie
- Rozdział 6.** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami
- Rozdział 7.** Wymagania dotyczące wadium
- Rozdział 8.** Termin związania ofertą
- Rozdział 9.** Opis sposobu przygotowania ofert
- Rozdział 10.** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- Rozdział 11.** Opis sposobu obliczenia ceny
- Rozdział 12.** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- Rozdział 13.** Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdział 14.** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- Rozdział 15.** Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdział 16.** Inne informacje
- Rozdział 17.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- Rozdział 18.** Załączniki do SIWZ
- Załącznik Nr 1** do SIWZW wykaz wykonanych usług
- Załącznik Nr 2** do SIWZ Wykaz autobusów i osób do wykonania zamówienia
- Załącznik Nr 3** do SIWZ Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- Załącznik Nr 4** do SIWZ Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
- Załącznik Nr 5** do SIWZ Wzór oferty
- Załącznik nr 6** do SIWZ wzór umowy

Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), dalej ustawa Pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych - **26.06.2012 r.**
 - strona internetowa Zamawiającego – www.um.nowaruda.bip.info.pl - **26.06.2012r.**
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego –
 - od **26.06.2012 r.**

Rozdział 1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: Świadczenie usług transportowych w roku szkolnym 2012/2013, przewóz 2 grup uczniów:

Grupa pierwsza przewóz 40 osób (+ 2 opiekunów + 2 rodziców) na trasie z Ludwikowic przez Nową Rudę Słupiec do Bożkowa do Szkoły z oddziałami integracyjnymi w Bożkowie.
Grupa druga przewóz osób – 23 niepełnosprawnych uczniów (+ 2 opiekunów+ 2 rodziców) na trasie z Bożkowa, przez Dzikowiec Słupiec, Nową Rudę do Szkoły Specjalnej przy DPS w Ludwikowicach Kłodzkich

I Grupa pierwsza, przewóz 44 osób w tym : 40 niepełnosprawnych uczniów z tego: 3 uczniów na wózkach inwalidzkich, wraz z 2 opiekunami + 2 rodzicami opiekunami, na trasie z Ludwikowic Kłodzkich przez Nowa Rudę do Zespołu Szkolno - Gimnazjalnego z klasami integracyjnymi w Bożkowie w roku szkolnym 2012/2013. Dwie osoby z Ludwikowic przystanek górny do DPS w Ludwikowicach, 2 uczniów na wózkach inwalidzkich z Ludwikowic Kłodzkich dowożonych będzie do Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Nowej Rudzie przy ul. Stara Droga 4. Jedenastu w tym: 1 uczeń z Ludwikowic i 10 uczniów z Nowej Rudy z ulicy Świdnickiej do Zespołu Szkół Specjalnych w Nowej Rudzie przy ul. M. Kopernika 8. Pozostałych 25 uczniów w tym: 5 z Ludwikowic Kłodzkich, 15 z Nowej Rudy i 5 ze Słupca wraz 2 rodzicami i 2 z opiekunami przewożonych będzie do Bożkowa.

1. Wyjazd codziennie w dni nauki szkolnej od poniedziałku do piątku

początek o godz. 6:40 Ludwikowice Kłodzkie (przystanek górny PKS, przystanek koło Ośrodka Zdrowia, przystanek koło Szkoły Podstawowej i DPS w Ludwikowicach ul. , godz.6:50 Nowa Ruda Drogosław , przez ul. Świdnicką, (3 przystanki) ul. Piłsudskiego, ul. Cmentarna, ul. Kopernika 8 (Zespół Szkół Specjalnych), ul. Rynek, ul. Armii Krajowej, godz.7: 15 – Nowa Ruda MOK, ul. Żeromskiego, ul. Niepodległości, godz. 7.20 Nowa Ruda – Słupiec, przystanek koło Biedronki , ul. Kłodzka- przystanek obok Intermarche, godz. 7:35, Zespół Szkolno Gimnazjalny w Bożkowie .

2. Powrót trasą “odwrotną”, dwa kursy powrotne, wyjazd z Bożkowa w dni nauki szkolnej, od poniedziałku do piątku - w godz 12: 40 lub 13.45 oraz 14.35 .

Przewożona do Szkoły z oddziałami integracyjnymi w Bożkowie grupa uczniów, są to dzieci w wieku 7-16 lat z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym niepełnosprawnością ruchową i sprzężoną.

II. Grupa druga, przewóz osób – 23 niepełnosprawnych uczniów (+ 2 opiekunów + 2 rodziców) z Bożkowa, Słupca, Dzikowca i Nowej Rudy do Zespołu Szkół Specjalnych w Nowej Rudzie (8 uczniów), do ZSP przy ul. Stara Droga 4 -1 uczeń na wózku inwalidzkim, oraz 14 uczniów do Szkoły Specjalnej przy DPS w Ludwikowicach Kłodzkich w roku szkolnym 2012/2013.

1. Wyjazd codziennie w dni nauki szkolnej od poniedziałku do piątku:

Wyjazd: początek o godz. 7:40 Bożków (Rynek) 1 uczeń, godz. 7:45 Dzikowiec przystanek koło kościoła 4 uczniów, godz. 7:50 Nowa Ruda – Słupiec, ul. Kłodzka- przystanek obok Intermarche (6 uczniów), Nowa Ruda – Słupiec, ul. Radkowska 49 a (2 uczniów), Nowa Ruda, ul. Mickiewicza 1 uczeń, przystanek przy ul. Niepodległość 3. (1 uczeń na wózku inwalidzkim z matką do ZSP), godz. 8:05, Zespół Szkół Specjalnych ul. Kopernika 8, (1 uczeń), ul. Cmentarna (przystanek koło targu) (2 uczniów) ul. Piłsudskiego przystanek koło Straży Pożarnej (1 uczeń) godz. 8:10, ul. Świdnicką 99 (2 uczniów), ul. Jawornik 12 (wjazd ul. Rolną godz. 8:15, Ludwikowice Kłodzkie, szkoła przy DPS godz. 8:35

2. Powrót: trasą “odwrotną”, wyjazd ze szkoły przy DPS w Ludwikowicach Kłodzkich w dni nauki szkolnej, od poniedziałku do piątku - o godz. 15:10, przystanek ul. Świdnicka 99, godz. 15:15, ul. Jawornik 12, ZSP ul. Stara Droga 4 ul. Cmentarna (przystanek koło targu), ul. Piłsudskiego, przystanek koło Straży Pożarnej, godz. 15:20, godz. 15:25 Nowa Ruda ZSS, godz. 15:30 Przystanek ul. Niepodległości 3, l. Mickiewicza 4, godz. 15:40 Dzikowiec, godz. 15:45 Nowa Ruda – Słupiec, UL. Słupiecka, ul. Kłodzka, przystanek obok Intermarche, ul. Radkowska 49a godz. 15:55 Bożków (Rynek) .

Zamawiający zastrzega sobie prawo nieznaczącej zmiany czasu odjazdów oraz ustalenia innych miejsc przystanków na trasie przejazdu wynikających z potrzeb dowożonych uczniów.

Przewożona do Szkoły Specjalnej przy DPS w Ludwikowicach Kłodzkich grupa uczniów, są to dzieci w wieku 4-22 lat z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym, głębokim lub z niepełnosprawnością sprzężoną. W grupie jest: 2 dzieci 5 letnich w wieku przedszkolnym, 20 dzieci w wieku w wieku 7-16 lat, i 1 uczeń w wieku 22 lat.

Przewoźnik zobowiązany jest do dysponowania 1 autobusem lub 2 autobusami o łącznej liczbie miejsc nie mniejszej niż dla 34 osób, w tym 1 autobus o min. 2 miejscach dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich, wyposażony w windę lub podjazd

umożliwiający wsiadanie i przewóz 2 osób wózkach inwalidzkich.
woźnik zobowiązany zapewnić foteliki dla dzieci młodszych.

Prze-

Zapewnić pomoc przy wsiadaniu i wysiadaniu niepełnosprawnych dzieci.

W związku z tym, że dowożeni uczniowie są osobami niepełnosprawnymi
Wykonawca oprócz kierowców/ kierowcy zobowiązany jest zapewnić 2 osoby- opiekunów, które będą sprawowały opiekę na przewożonymi uczniami, w czasie wsiadania w trakcie jazdy i wysiadania.

Opiekunowie zobowiązani będą przyjąć dziecko od rodzica, sprawować opiekę w czasie podróży i przekazać po przyjeździe do szkoły, pod opiekę nauczycielowi lub opiekunowi w szkole, wyznaczonemu przez dyrektora szkoły.

W drodze powrotnej ze szkoły do domu powinien przejąć dzieci od nauczyciela lub opiekuna i przekazać pod opiekę rodzica w miejscu wyznaczonego na trasie przejazdu przystanku.

Przewoźnik sprawuje nadzór nad pracą opiekunów, zapewnia warunki do właściwego wykonania opieki przewożonymi uczniami niepełnosprawnymi.

Osoba pełniąca funkcję opiekuna powinna być osobą pełnoletnią posiadać dobry stan zdrowia i spełniać jedno z kryteriów:

1. Posiadać przygotowanie pedagogiczne,
2. Posiadać wykształcenie medyczne,
3. Posiadać ukończony kurs dla kierowników wycieczek szkolnych
4. Posiadać wykształcenie w zakresie opiekuna społecznego albo pracownika socjalnego,
5. Posiadać przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych w stosunku do dzieci, tj. świadectwa potwierdzającego co najmniej odbycie szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej lub przedmedycznej,

Zamawiający po zawarciu umowy przewozu przekaze wykonawcy imienną listę przewożonych uczniów wraz z adresami i numerami telefonów kontaktowych do rodziców.

Oferent na podstawie rozkładu jazdy określi zryczałtowaną cenę za 1 dzień świadczonej usługi przewozowej, uwzględniając specyfikę zamówienia, liczbę km, tzw. "puste przejazdy", czasy postojów i oczekiwania na kursy powrotne.

Każdy oferent może zaoferować tylko jedną cenę.

Należy podać cenę brutto w zł., określając cenę netto i podatek VAT.

W związku z realizacją dowozów wspólnie z Gminą Nowa Ruda , dotyczy dzieci z Ludwikowic Kłodzkich, Bożkowa i Dzikowca dla umożliwienia dokonania rozliczeń pomiędzy Gminą Nowa Ruda, a Zamawiającym całą trasę przejazdu podzielono na 4 odcinki. Należy wypełnić odpowiednio tabelę w formularzu ofertowym, określić proporcjonalnie w stosunku do długości odcinków cenę netto i brutto za świadczoną usługę na poszczególnych odcinkach. Suma wyżej wymienionych cen stanowić będzie cenę oferty.

Główny przedmiot:	60.10.00.00 - Usługi w zakresie transportu drogowego
Przedmiot dodatkowy:	

Rozdział 2. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający ustala termin wykonania zamówienia, jako termin pożądaný i wymagany: **od dnia 3 września 2012 r. do dnia 28 czerwca 2013 r.**

Rozdział 3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli wykaże:

że posiada **licencję na świadczenie usług w zakresie transportu drogowego osób.**

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie, jeżeli wykaże, iż wykonywał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym czasie z należytą starannością - co najmniej: **1 usługi**, polegające na: dowozie uczniów do szkoły (tzw. Przewozów regularnych w 5 razy w tygodniu, w dni nauki szkolnej przez min. 1 rok szkolny - 10 miesięcy).

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponują osobami, które będą wykonywać zamówienie lub pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do udostępnienia tych osób, w tym:

- a) wykaże min 1 osobę posiadającą uprawnienia zawodowe, prawo jazdy i świadectwo kwalifikacyjne wymagane do wykonywania zawodu kierowcy autobusu w zakresie transportu drogowego, przewozu osób)

b) oraz 2 osoby opiekunów spełniające kryteria: Osoba pełniąca funkcję opiekuna powinna być osobą pełnoletnią posiadać dobry stan zdrowia i spełniać jedno z kryteriów:

- Posiadać przygotowanie pedagogiczne,
 - Posiadać wykształcenie medyczne,
 - Posiadać ukończony kurs dla kierowników wycieczek szkolnych
 - Posiadać wykształcenie w zakresie opiekuna społecznego albo pracownika socjalnego,
 - Posiadać przygotowanie do wykonywania podstawowych czynności pielęgnacyjno-opiekuńczych w stosunku do dzieci, tj. świadectwa potwierdzającego co najmniej odbycie szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej lub przedmedycznej,
- c) wykaże dysponowanie 1 autobusem lub 2 autobusami o łącznej liczbie miejsc nie

mniejszej niż dla 34 osób, w tym 1 autobus o min. 2 miejscach dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich, wyposażony w windę lub podjazd umożliwiający wsiadanie i przewóz 2 osób wózkach inwalidzkich.

- 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, tj. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 50 000 złotych (słownie : pięćdziesiąt tysięcy złotych).

2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 4.
- 2) Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg. metody „spełnia/nie spełnia”.

Rozdział 4. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców

1. **Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca ma złożyć,**
 - 1.) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w Rozdziale 3 ust. 1 SIWZ. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.
 - 2.) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.** Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.*
 - 3.) a). Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

b) **Licencję na świadczenie usług w zakresie transportu drogowego osób**
 - 4.) **Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego,** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

- 5.) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.
- 6.) **wykaz wykonanych usług przewozowych zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzający wykonanie usług przewozowych **określonych w Rozdziale 3 ust. 1 pkt. 2 SIWZ** z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane prawidłowo (referencji). Zakres referencji musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w Rozdziale 3 ust. 1 pkt. 2 SIWZ. Wzór wykazu znajduje się w Załączniku nr 1 do SWIZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.
- 7.) **wykazu narzędzi**, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami: tj. (**wykaz autobusów**, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca) **oraz wykaz osób** które będą brały udział w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności; zakres ww. dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunków **określonych w Rozdziale 3 ust. 1 pkt 3 a, b, c, SIWZ**. Wzór wykazu znajduje się w Załączniku nr 2 do SWIZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.
- 8.) **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **co najmniej 50 000 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).**
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt. 3; 4 i 5 SIWZ składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że :
- a.) **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości** - wystawione nie

wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b.) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. **Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 2 lit. a SIWZ) i nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 2 lit. b SIWZ).**
4. **Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – określonych w Rozdziale 3 ust. 1 pkt. 2, 3, 4 SIWZ, – polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**
5. **Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp określonych w Rozdziale 3 ust. 1 pkt. 2, 3, 4 SIWZ, - polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale IV. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.**
6. W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 4 i 5 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie*

rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz.1817).

Rozdział 5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
2. zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
3. pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
4. pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopi poświadczonej notarialnie.
5. jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone będzie w języku polskim. Zamawiający **nie wyraża zgody** na składanie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w innym języku powszechnie używanym w handlu międzynarodowym.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z wyborem zamawiającego, oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje można przekazywać faxem na nr 074 872 22 68, w takim przypadku każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający informuje, że zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. Wykonawca może zwrócić się pisemnie (faxem) do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jeżeli wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
4. Jako osobę uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami, zamawiający wskazuje: Leszek Wójcik, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30.00 do 15.30, adres: Nowa Ruda ul. Rynek 11, tel. (074) 872 0326 lub Kazimierz Fester, tel. 074 872 0327

Rozdział 7. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział 8. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 9. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

<p>Nadawca: Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć). Adresat:</p> <p>OFERTA NA ZNAK SPRAWY:</p> <p>NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT ___ . ___ . ___ . ___ r. godz. ___ . ___</p>
--

2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.

3. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2003r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC-TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

4. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) oferta musi być sporządzona:
 - b) w języku polskim,
 - c) w formie pisemnej.

5. Zaleca się, aby:

- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- 3) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- 4) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi *Załącznik Nr 5* do SIWZ).

6. Zmiana / wycofanie oferty:

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

7. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

Rozdział 10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, Gmina Miejska Nowa Ruda, 57-400 Nowa Ruda, ul. Rynek 1, (sekretariat), w terminie do 05.07.2012 r., godz. 12:00

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Gminy Miejskiej Nowa Ruda, 57-400 Nowa Ruda, ul. Rynek 11, pok 308 dnia: **05.07.2012 roku, godz. 12:15**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 11. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za 1 dzień świadczenia usługi przewozowej, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku)
2. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Oferent na podstawie rozkładu jazdy określi zryczałtowaną cenę za 1 dzień świadczonej usługi przewozowej, uwzględniając specyfikę zamówienia, liczbę przewożonych, osób liczbę km, tzw. “puste przejazdy”, czasy postojów i oczekiwania na kursy powrotne. wg rozkładu jazdy opisanego w rozdziale 1.
3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Cena ofertowa – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Rozdział 13. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

Rozdział 14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział 15. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający wymaga aby wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy. Wzory umów stanowią załącznik nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający na podstawie art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:

- a) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy,
- b) zmiana miejsc przystankowych na trasie przejazdu oraz czasów odjazdu wynikających z potrzeb dowożonych uczniów,
- c) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,

Powyższe zmiany dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Wykonawcę i po akceptacji przez Zamawiającego.

Rozdział 16. Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:

- 1) składania ofert częściowych i wariantowych,

- 2) zawarcia umowy ramowej,
- 3) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 4) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 5) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.
- 6) Zamówień dodatkowych i uzupełniających

Rozdział 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę; opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu; wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia; odrzucenia oferty.

Rozdział 18. Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1	Wykaz usług przewozowych wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat
Załącznik Nr 2	Wykaz autobusów i osób zdolnych do wykonania zamówienia
Załącznik Nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu <i>określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp</i>
Załącznik Nr 4	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik Nr 5	Formularz oferty
Załącznik Nr 6	Wzór umowy

Załącznik Nr 1

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług przewozowych
spełnianie warunku określonego w Rozdziale 3 ust. 1 pkt.2 SIWZ.

Pieczęć Wykonawcy

Wykaz wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert. Wykaz ma zawierać minimalne wymagania określone w Rozdziale 3 ust. 1 pkt.2 SIWZ.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość	Termin wykonania		Nazwa Zleceniodawcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	

UWAGA

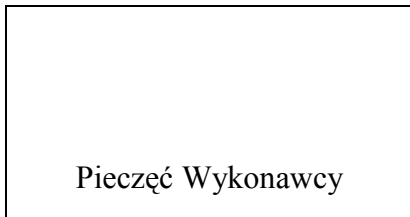
Zamawiający żąda załączenia dokumentów potwierdzających, że prace wykazane w powyższej w tabeli zostały wykonane należycie (np. referencje)

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione usługi transportowe wykonane zgodnie z zasadami - prawidłowo (referencje itp.)

....., dn. __ . __ . ____

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki

ZALĄCZNIK NR 2
WYKAZ AUTOBUSÓW I OSÓB ZDOLNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA



Wykonawca

.....

Wykaz autobusów i osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat wielkości i wyposażenia autobusów oraz kwalifikacji zawodowych, osób ich doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez osoby czynności, potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale 3 ust. 1 pkt. a,b i c SIWZ.

Wykaz autobusów :

Lp	Marka /typ	Nr rejestracyjny	Liczba miejsc	Uwagi : wyposażony w windę tak /nie

Wykaz osób:

Lp.	Imię i nazwisko (Charakter zatrudnienia opiekun/ kierowca)	Numer i rodzaj uprawnień	Doświadczenie zawodowe lata pracy ogółem

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ _

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

Załącznik Nr 3
Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w
postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

Wykonawca/Wykonawcy.....

Oświadczenie ¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn: **Dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół w roku szkolnym 2012/2013.**

oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.):

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

.....

*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń wiedzy
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka /
pieczętka*

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie lub Pełnomocnik w ich imieniu.

Załącznik Nr 4
Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o
niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

Wykonawca/wykonawcy.....

Oświadczenie ²

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn: **Dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół w roku szkolnym 2012/2013**, oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

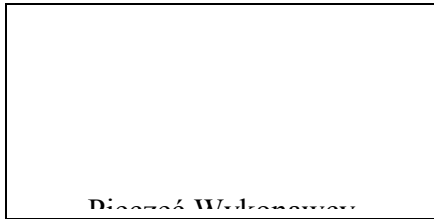
....., dn.

.....

*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń wiedzy
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka /
pieczętka/*

² Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z Wykonawców osobno.

Załącznik Nr 5
Formularz oferty



Zamawiający:

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadanie pn. „**Dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół w roku szkolnym 2012/2013**”, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za 1dzień świadczonej usługi przewozowej za cenę:

CENA OFERTOWA RYCZAŁTOWA brutto ___ , __ PLN

słownie złotych:

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości%.

W tym:

Lp.	Trasa przejazdu	Cena netto	Cena brutto
1.	Odcinek 1: Drogosław- ul. Świdnicka skrzyżowanie z ul. Rolną - Ludwikowic. Kł przystanek górny PKS, przystanek koło Ośrodka Zdrowia, koło DPS - do Drogosław skrzyżowanie z ul. Rolną . (3 kursy dziennie) (Gmina Nowa Ruda)		
2	Odcinek 2: Drogosław –od ul. Świdnicka skrzyżowanie z ul. Rolną- przez Nową Rudę- Słupiec - do Bożków Zespół Szkolno- Gimnazjalny (3 kursy dziennie) (Miasto Nowa Ruda – wspólny)		
3	Odcinek 3: Bożków Zespół Szkolno- Gimnazjalny- Bożków Rynek- Dzikowiec - Słupiec przystanek kłodzki, (2 kursy dziennie) (Gmina Nowa Ruda)		
4	Odcinek 4: Słupiec przystanek kłodzki, Radkowska 49a przez Nową Rudę , ul. Jawornik 12 do Ludwikowic Kł. DPS (2 kursy dziennie) (Miasto Nowa Ruda – wspólny)		
	Razem (cena za 1dzień świadczonej usługi przewozowej)		

* Ceny za poszczególne odcinki należy ustalić proporcjonalnie do długości poszczególnych odcinków - ilości km. jakie należy pokonać wykonując zadanie należy podać z dokładnością do 1 gr. Ceny za poszczególne odcinki posłużą do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Gminą Nowa Ruda.

I. Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie roku szkolnym 2012/2013
- 2) Zobowiązujemy się do wykonania usługi zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ;

- 3) akceptujemy warunki płatności;
 - 4) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
 - 5) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
 - 6) akceptujemy wzór umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
 - 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
 - 8) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:.....
 - 9) zapoznaliśmy się z rozkładem jazdy oraz dokonaliśmy wizji lokalnej w miejscu wykonania zamówienia i nie wnosimy żadnych uwag
2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 3. Oferta została złożona na stronach
 4. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
 -
 -
 -
 -

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

..... numer telefonu:

Numer faksu: (**)

e-mail

....., dn. _ . _ . _ . _ . _ . _ . r.

.....
*Podpis osób uprawnionych
 do składania świadczeń woli w imieniu
 Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

Załącznik nr 6 do SIWZ
Wzór UMOWY

UMOWA NR IS. 272.1.2012

Zawarta w dniu 2012 r. w Nowej Rudzie pomiędzy:

Gminą Miejską Nowa Ruda, z siedzibą w Nowej Rudzie ul. Rynek 11,
reprezentowaną przez:
Tomasza Kilińskiego - Burmistrza Miasta Nowa Ruda,

zwaną dalej Zamawiającym, a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej Przewoźnikiem,

o treści następującej:

Zawarta w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – (tekst jednolity z 2010 r., Dz.U. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

§ 1.

Zamawiający zleca, a Przewoźnik zobowiązuje się do świadczenia usług transportowych,
**„Dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół w roku szkolnym 2012/2013 ” obejmujący:
Przedmiotem zamówienia jest: Świadczenie usług transportowych w roku szkolnym 2012/2013, przewóz 2 grup uczniów:**

Grupa pierwsza przewóz 40 osób (+ 2 opiekunów + 2 rodziców) na trasie z Ludwikowic przez Nową Rudę, Słupiec do Bożkowa do Szkoły z oddziałami integracyjnymi w Bożkowie.
Grupa druga przewóz osób – 23 niepełnosprawnych uczniów (+ 2 opiekunów+ 2 rodziców) na trasie z Bożkowa, przez Dzikowiec Słupiec, Nową Rudę do Szkoły Specjalnej przy DPS w Ludwikowicach Kłodzkich

I Grupa pierwsza, przewóz 44 osób w tym : 40 niepełnosprawnych uczniów z tego: 3 uczniów na wózkach inwalidzkich, wraz z 2 opiekunami + 2 rodzicami opiekunami, na trasie z Ludwikowic Kłodzkich przez Nowa Rudę do Zespołu Szkolno - Gimnazjalnego z klasami integracyjnymi w Bożkowie w roku szkolnym 2012/2013. Dwie osoby z Ludwikowic przystanek górny do DPS w Ludwikowicach - 2 uczniowie na wózkach inwalidzkich z Ludwikowic Kłodzkich dowożonych będzie do Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Nowej Rudzie przy ul. Stara Droga 4. Jedenastu w tym: 1 uczeń z Ludwikowic i 10 uczniów z Nowej Rudy z ulicy Świdnickiej do Zespołu Szkół Specjalnych w Nowej Rudzie przy ul. M. Kopernika 8. Pozostałych 25 uczniów w tym: 5 z Ludwikowic Kłodzkich, 15 z Nowej Rudy i 5 ze Słupca wraz 2 rodzicami i 2 z opiekunami przewożonych będzie do Bożkowa.

1. Wyjazd codziennie w dni nauki szkolnej od poniedziałku do piątku

początek o godz. 6:40 Ludwikowice Kłodzkie (przystanek górny PKS, przystanek koło Ośrodka Zdrowia, przystanek koło Szkoły Podstawowej i DPS w Ludwikowicach ul. , godz.6:50 Nowa Ruda Drogosław , przez ul. Świdnicką, (3 przystanki) ul. Piłsudskiego, ul. Cmentarna, ul. Kopernika 8 (Zespół Szkół Specjalnych), ul. Rynek, ul. Armii Krajowej, godz.7: 15 – Nowa Ruda MOK, ul. Żeromskiego, ul. Niepodległości, godz. 7.20 Nowa Ruda – Słupiec, przystanek koło Biedronki , ul. Kłodzka- przystanek obok Intermarche, godz. 7:35, Zespół Szkolno Gimnazjalny w Bożkowie .

2. Powrót trasą “odwrotną”, dwa kursy powrotne, wyjazd z Bożkowa w dni nauki szkolnej, od poniedziałku do piątku - w godz 12: 40 lub 13.45 oraz 14.35 .

Przewożona do Szkoły z oddziałami integracyjnymi w Bożkowie grupa uczniów, są to dzieci w wieku 7-16 lat z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym niepełnosprawnością ruchową i sprzężoną.

II. Grupa druga, przewóz osób – 23 niepełnosprawnych uczniów (+ 2 opiekunów + 2 rodziców) z Bożkowa, Słupca, Dzikowca i Nowej Rudy do Zespołu Szkół Specjalnych w Nowej Rudzie (8 uczniów), do ZSP przy ul. Stara Droga 4 -1 uczeń na wózku inwalidzkim, oraz 14 uczniów do Szkoły Specjalnej przy DPS w Ludwikowicach Kłodzkich w roku szkolnym 2012/2013.

1. Wyjazd codziennie w dni nauki szkolnej od poniedziałku do piątku:

Wyjazd: początek o godz. 7:40 Bożków (Rynek) 1 uczeń, godz. 7:45 Dzikowiec przystanek koło kościoła 4 uczniów, godz. 7:50 Nowa Ruda – Słupiec, ul. Kłodzka- przystanek obok Intermarche (6 uczniów), Nowa Ruda – Słupiec, ul Radkowska 49 a (2 uczniów), Nowa Ruda, ul. Mickiewicza 1 uczeń, przystanek przy ul. Niepodległość 3. (1 uczeń na wózku inwalidzkim z matką do ZSP), godz. 8:05, Zespół Szkół Specjalnych ul. Kopernika 8, (1 uczeń), ul. Cmentarna (przystanek koło targu) (2 uczniów) ul. Piłsudskiego przystanek koło Straży Pożarnej (1 uczeń) godz. 8:10 , ul. Świdnicką 99 (2 uczniów), ul. Jawornik 12 (wjazd ul. Rolną godz. 8:15 , Ludwikowice Kłodzkie, szkoła przy DPS godz. 8:35

2. Powrót: trasą “odwrotną”, wyjazd ze szkoły przy DPS w Ludwikowicach Kłodzkich w dni nauki szkolnej, od poniedziałku do piątku - o godz. 15:10, przystanek ul. Świdnicka 99, godz. 15:15, ul. Jawornik 12 , ZSP ul. Stara Droga 4 ul. Cmentarna (przystanek koło targu) , ul. Piłsudskiego, przystanek koło Straży Pożarnej, godz. 15:20, godz. 15:25 Nowa Ruda ZSS, godz. 15:30 Przystanek ul. Niepodległości 3, l. Mickiewicza 4, godz. 15:40 Dzikowiec, godz. 15:45 Nowa Ruda – Słupiec, UL. Słupiecka, ul. Kłodzka, przystanek obok Intermarche, ul. Radkowska 49a godz. 15:55 Bożków (Rynek) .

Zamawiający zastrzega sobie prawo nieznaczącej zmiany czasu odjazdów oraz ustalenia innych miejsc przystanków na trasie przejazdu wynikających z potrzeb dowożonych uczniów.

Wykonawca oprócz kierowcy zobowiązany jest zapewnić 2 osoby- opiekunów, które będą sprawowały opiekę nad przewożonymi uczniami, w czasie wsiadania, przejazdu, wysiadania.

§ 2.

1. Przewoźnik zobowiązuje się do zapewnienia podróżnym odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny, zgodnych z obowiązującymi przepisami, w szczególności miejsc siedzących, higieny i należytej obsługi, pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu dzieci.
2. Podstawić autobus odpowiadający wielkości przewożonej grupy .
3. Przewoźnik zobowiązuje się realizować niniejszą umowę zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz.U.t.j. z 2007r. Nr 125, poz. 874 z późn. zm.) , ustawą z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 15.11.1984r. Prawo przewozowe (t.j. z 2000r. Dz.U. Nr 50, poz. 601 ze zm.).
4. Przewoźnik zapewnia najwyższy poziom usług, sprawność techniczną pojazdu, brak uszkodzeń zewnętrznych pojazdu, a także odpowiednie kwalifikacje kierowcy i opiekuna uczniów niepełnosprawnych.
5. Przewoźnik oświadcza, że pracownicy skierowani do obsługi przewozów posiadają ważne badania lekarskie oraz przeszkolenie w zakresie BHP i p.poż.

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się do powiadamiania Przewoźnika o gotowości do rozpoczęcia przewozów, oraz o wszelkich zmianach w rozkładzie jazdy.
2. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 1, może być dokonane w formie pisemnej (fax) lub telefonicznie, z potwierdzeniem jego odebrania przez imiennie oznaczoną osobę.

§ 4.

1. Przewoźnik zobowiązuje się do podstawienia środka transportu w miejscu wskazanym w rozkładzie jazdy w każdym dniu tygodnia co najmniej na 5 minut przed planowanym odjazdem.
2. W przypadku opóźnienia w podstawieniu pojazdu powyżej 10 minut w stosunku do godzin odjazdu, określonych w załączniku nr 1 do umowy, Zamawiający potrąci karę umowną w wysokości 200,00 zł (słownie : dwieście złotych) za każde opóźnienie.
3. W przypadku niewykonania kursu za każdy dzień niewykonania kursu 500,00zł (słownie: pięćset złotych).
4. Za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności za które ponosi odpowiedzialność Przewoźnik w wysokości 4000.00 zł (słownie: cztery tysiące złotych).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczające wysokość kar umownych w wysokości rzeczywistej poniesionej szkody.
6. Przewoźnik wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z faktury VAT.
7. Przewoźnik nie może powierzyć wykonania umowy innemu podmiotowi.

§ 5.

1. Każdorazowo opiekun grupy zobowiązany jest do potwierdzenia Przewoźnikowi faktu przewozu osób, zgodnie z rozkładem jazdy. Potwierdzenie następuje przez złożenie czytelnego podpisu w odpowiedniej kolumnie rozkładu jazdy (wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy).

Podstawą do ustalenia wynagrodzenia Przewoźnika za przewożenie osób, będą faktycznie wykonane usługi, potwierdzone w sposób określony w ust.1, wg "Stawki za 1 dzień świadczonej usługi przewozowej", w kwocie (.....zł netto + 8% VAT ; razemzł brutto) (słownie: brutto za 1 dzień świadczonej usługi przewozowej).

§ 6.

W przypadku nienależytego świadczenia usług przewozowych, bądź naruszania warunków umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

§ 7.

Zapłata wynagrodzenia za usługi Przewoźnika następować będzie 1 raz w miesiącu, w ciągu 14 dni od dostarczenia faktury VAT.
Do faktury należy dołączyć oryginał rozkładu jazdy potwierdzony w sposób określony w § 5.
Zapłata dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Przewoźnika w:

.....

4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 8.

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od 3 września 2012 roku do 28 czerwca 2013 roku.

§ 9.

1. W razie zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżeć w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo niezwłocznego odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Przewoźnika,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Przewoźnika,
 - c) Zamawiający stwierdzi niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Przewoźnika.

§ 10.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy – Prawo przewozowe, Kodeks cywilny i ustawy o transporcie drogowym.

§ 11.

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

PRZEWOŹNIK:

ZAMAWIAJĄCY:

Potwierdzenie wykonania usługi przewozowej

Rozkład jazdy okres od dnia do dnia

Lp	Data	Tras przejazdu	Uwagi	Potwierdzenie dyrektora szkoły
1		Dowóz - Ludwikowice Kł. – Bożków (grupa I) Powrót I z Bożkowa do Ludwikowic (grupa I) Powrót II z Bożkowa do Ludwikowic (grupa I)		
		Dowóz- Bożków -Ludwikowice Kł. Grupa II Powrót z Ludwikowic do Bożkowa Grupa II		
2		Dowóz - Ludwikowice Kł. – Bożków (grupa I) Powrót I z Bożkowa do Ludwikowic (grupa I) Powrót II z Bożkowa do Ludwikowic (grupa I)		
		Dowóz- Bożków -Ludwikowice Kł. Grupa II Powrót z Ludwikowic do Bożkowa Grupa II		
3		Dowóz - Ludwikowice Kł. – Bożków (grupa I) Powrót I z Bożkowa do Ludwikowic (grupa I) Powrót II z Bożkowa do Ludwikowic (grupa I)		
		Dowóz- Bożków -Ludwikowice Kł. Grupa II Powrót z Ludwikowic do Bożkowa Grupa II		
4		Dowóz - Ludwikowice Kł. – Bożków (grupa I) Powrót I z Bożkowa do Ludwikowic (grupa I) Powrót II z Bożkowa do Ludwikowic (grupa I)		
		Dowóz- Bożków -Ludwikowice Kł. Grupa II Powrót z Ludwikowic do Bożkowa Grupa II		
5		Dowóz - Ludwikowice Kł. – Bożków (grupa I) Powrót I z Bożkowa do Ludwikowic (grupa I) Powrót II z Bożkowa do Ludwikowic (grupa I)		
		Dowóz- Bożków -Ludwikowice Kł. Grupa II Powrót z Ludwikowic do Bożkowa Grupa II		
6		Dowóz - Ludwikowice Kł. – Bożków (grupa I) Powrót I z Bożkowa do Ludwikowic (grupa I) Powrót II z Bożkowa do Ludwikowic (grupa I)		
		Dowóz- Bożków -Ludwikowice Kł. Grupa II Powrót z Ludwikowic do Bożkowa Grupa II		

pieczęć podpis przewoźnika